



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ СРЕБРЕНИЦА

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА СРЕБРЕНИЦА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Адреса: Иве Андрића bb, 75430 Сребреница Тел/Факс: +387 56 445 508; 445 510 Е-маил: skupstina@srebrenica.gov.ba Wb: https://srebrenica.gov.ba	Четвртак, 17 септембар 2026. године Сребреница Број: 15/2026	ЈИВ: 4400301230004 Матични број: 1099477 Шифра општине: 097 Јавни приходи: 5711100000000208 Буджет општине: 5711100000000111 Посебне намјене: 5711100000000305
Издавач: Скупштина општине Сребреница ЗА ИЗДАВАЧА: Стручна служба Скупштине општине ПРИПРЕМА И ОБРАДА: Мушка Бегић		

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Број: 01-014-477-1/24
Сребреница: 11.9.2026. године

На основу члана 99. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 59/26), члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), и члана 95. став 3. Статута општине Сребреница („Службени гласник општине Сребреница“, број: 2/18 и 4/21), начелник општине Сребреница доноси:

П Р А В И Л Н И К **о измјенама и допунама правилника о пријему** **у радни однос** **и стручном оспособљавању приправника у** **Општинској управи општине Сребреница**

Члан 1.

Мијења се члан 2. став (2) Правилника о пријему у радни однос и стручном оспособљавању приправника у Општинској управи општине Сребреница, у погледу трајања приправничког стажа за приправнике са високим образовањем и за приправнике са завршеном средњом школом, тако да сада гласи:

„Приправнички стаж за приправнике са високим образовањем траје 6 (шест) мјесеци, а за приправнике са завршеном средњом школом 3 (три) мјесеца.“

Члан 2.

Остале одредбе Правилника о пријему у радни однос и стручном оспособљавању приправника у

Општинској управи општине Сребреница, број: 01-014-477/24, од 29.11.2024. године, остају непромијењене.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и исти ће бити објављен у „Службеном гласнику општине Сребреница“.

Образложење

Разлог за доношење овог правилника је потреба за усклађивањем Правилника о пријему у радни однос и стручном оспособљавању приправника у Општинској управи општине Сребреница са измјенама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Закона о раду, којима је измијењено трајање приправничког стажа.

Према важећим законским одредбама, приправнички стаж за лица са високим образовањем траје шест мјесеци, а за лица са завршеном средњом школом три мјесеца, док је ранијим Правилником било прописано трајање од 12 мјесеци за лица са високим образовањем и шест мјесеци за лица са завршеном средњом школом.

С тим у вези, овим правилником врши се усклађивање наведених одредаба Правилника са важећим законским прописима.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Кабинету Начелника,
2. А/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милош Вучић, с.р.

Број: 01-014-337/26
Сребреница: 17.9.2026. године

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 95. став 3. Статута општине Сребреница ("Службени гласник општине Сребреница" број : 2/18 и 4/21), Начелник општине доноси:

ПРАВИЛНИК
о условима, критеријумима, поступку и начину
додјеле новчане помоћи пензионерима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се услови, критеријуми, поступак и начин додјеле једнократне новчане помоћи (у даљем тексту: Помоћ) корисницима пензија чија укупна мјесечна примања по основу пензије не прелазе цензус од 550,00 КМ.

Члан 2.

Циљ додјеле Помоћи је побољшање материјалног положаја и ублажавање социјалних разлика пензионера на подручју општине Сребреница.

Члан 3.

Средства за додјелу Помоћи обезбјеђују се у Буџету општине Сребреница за текућу годину, на посебној буџетској позицији намијењеној за социјалну заштиту или помоћ пензионерима.

II УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОМОЋИ

Члан 4.

Право на додјелу Помоћи има пензионер који истовремено испуњава следеће услове:

1. Има статус корисника права код ЈУ Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске (Фонд ПИО РС);
2. Има пребивалиште на подручју општине Сребреница;
3. Висина његових укупних мјесечних примања по основу свих пензија које остварује не прелази цензус дефинисан овим Правилником.

Члан 5.

У смислу овог Правилника, под укупним мјесечним примањима по основу пензије подразумијева се збир свих пензионих примања које корисник остварује у Републици Српској (код Фонда ПИО РС), Федерацији Босне и Херцеговине, као и изван граница Босне и Херцеговине (иностране пензије).

Члан 6.

Право на Помоћ нема корисник пензије:

- Чија самостална пензија остварена код Фонда ПИО РС прелази утврђени цензус од 550,00 КМ;
- Који поред пензије Фонда ПИО РС прима сразмјерну или самосталну пензију из Федерације БиХ, другог ентитета или иностранства, а чији збирни износ прелази утврђени цензус од 550,00 КМ.

III ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 7.

Уз захтјев за додјелу Помоћи, подносилац је дужан приложити следеће доказе о испуњавању услова:

1. ЦИПС пријава пребивалишта на подручју општине Сребреница, не старији од шест мјесеци;
2. Посљедњи чек од пензије издат од стране Фонда ПИО Републике Српске;
3. За кориснике који поред домаће остварују и пензију ван Републике Српске: посљедњи чек од пензије из Федерације БиХ, односно посљедњи чек иностране пензије или извод из банке на који се дозначују средства из иностранства
4. За кориснике који остварују само домаћу пензију у Републици Српској: изјаву под

материјалном и кривичном одговорношћу да не остварује никаква друга примања по основу пензије мимо граница Републике Српске.

IV ПОСТУПАК И НАЧИН ДОДЈЕЛЕ ПОМОЋИ

Члан 8.

Поступак за додјелу Помоћи покреће се на основу Јавног позива који расписује Начелник општине Сребреница. Јавни позив се објављује на огласној табли Општине, званичној интернет страници Општине и у локалним медијима.

Члан 9.

(1) Поступком спровођења Јавног позива, прегледом пристиглих захтјева и утврђивањем испуњености услова руководи Комисија за додјелу помоћи пензионерима (у даљем тексту: Комисија), коју рјешењем именује Начелник општине.

(2) Комисија се састоји од три члана.

Члан 10.

(1) Након истека рока за подношење пријава, Комисија врши административну провјеру и сачињава Приједлог ранг-листе корисника који испуњавају услове.

(2) Начелник општине доноси коначну Одлуку о додјели и висини новчане помоћи, у складу са расположивим средствима у Буџету.

Члан 11.

Исплата одобрене новчане помоћи вршиће се искључиво путем текућих рачуна корисника отворених код комерцијалних банака или путем поштанске дознаке на кућну адресу корисника, у складу са техничким могућностима Општине.

V ОДГОВОРНОСТ И ПОВРАТ СРЕДСТАВА

Члан 12.

(1) Уколико се у поступку провјере или накнадно утврди да је корисник остварио право на Помоћ

на основу нетачних података или је прикрио примања из Федерације БиХ или иностранства, обавезан је да у року од 15 дана од дана уочене неправилности изврши поврат цјелокупног износа додијељене Помоћи у Буџет општине Сребреница.

(2) Против лица из става 1. овог члана, Општина Сребреница ће покренути поступак пред надлежним органима у складу са законом.

VI СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 13.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Сребреница“. Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник за додјелу новчане помоћи пензионерима са најнижим примањима број: 01-014-410/25 од 9.12.2025. године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милош Вучић, с.р.

САДРЖАЈ

1. Правилник о измјенама и допунама правилника о пријему у радни однос и стручном оспособљавању приправника у Општинској управи општине Сребреница1
2. Правилник о о условима, критеријумима, поступку и начину додјеле новчане помоћипензионерима2