



## SKUPŠTINA OPŠTINE SREBRENICA

### ODLUKE, ZAKLJUČCI, PROGRAMI I JAVNI KONKURSI



#### ODLUKE SKUPŠTINE OPŠTINE SREBRENICA

**Broj: 01-022-60/14  
Srebrenica, 04.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. i člana 148b. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", br: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05) i članom 2. i 5. Odluke o osnivanju Odbora za žalbe broj: 01-022-6/14 od 20.12.2013. godine, Skupština opštine Srebrenica na XII redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2014. godine donijela je:

#### Odluku o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i članova Odbora za žalbe

##### Član 1.

Donosi se Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i članova Odbora za žalbe.

##### Član 2.

Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i članova Odbora za žalbe donosi se radi poštivanja zakonske procedure predviđene članom 148. i 148b. Zakona o lokalnoj samoupravi.

##### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### obrazloženje

Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i članova Odbora za žalbe donosi se radi poštivanja zakonske procedure predviđene članom 148. i članom 148b. Zakona o lokalnoj samoupravi kojima je propisano da Odbor za žalbe odlučuje o žalbama službenika i tehničkih i pomoćnih radnika u drugom stepenu rješenja kojima se odlučuje o njihovim pravima i dužnostima, kao i o žalbama kandidata koji su učestvovali na javnom konkursu. Dalje, članom 148b. propisano je da Odbor ima predsjednika i dva člana koje imenuje Skupština opštine jedinice lokalne samouprave nakon sprovedenog javnog konkursa. Na osnovu svega naprijed navedenog Skupština opštine Srebrenica donijela je Odluku o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i članova Odbora za žalbe, a za dalju proceduru zaduženo je prethodnom Odlukom Odjeljenje za opštu upravu.

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenje za opštu upravu;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radimir dr. Pavlović**

**Broj: 01-022-63/14  
Srebrenica, 08.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05) i člana 34. Odluke o građevinskom zemljištu broj: 01-022-100/09 od 15.05.2009. godine, na prijedlog Načelnika opštine, Skupština opštine Srebrenica je na XII redovnoj sjednici održanoj 27.03.2014. godine donijela:

#### Odluku o utvrđivanju bazne cijene za obračun troškova uređenja građevinskog zemljišta na području opštine Srebrenica

##### Član 1.

Utvrđuje se bazna cijena za obračun troškova uređenja gradskog građevinskog zemljišta u iznosu od 80,00 KM/m<sup>2</sup> neto građevinske površine objekta.

##### Član 2.

Bazna cijena iz člana 1. ove Odluke biće primijenjena za obračun troškova uređenja gradskog građevinskog zemljišta na području opštine Srebrenica u periodu do 31. marta 2015. godine, do kada je Skupština opštine Srebrenica dužna donijeti program uređenja gradskog građevinskog zemljišta ili utvrditi vrijednost bazne cijene za narednu godinu.

##### Član 3.

Ukoliko za određeno područje u toku godine bude donesen Program uređenja gradskog građevinskog zemljišta, bazna cijena se neće primjenjivati za to područje.

##### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### obrazloženje

##### Pravni osnov:

Pravni osnov sadržan je u članu 43. stav 1. alineja 2. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), gdje je između ostalog propisano da Načelnik opštine predlaže Odluke i druge akte Skupštini opštine, a članom 30. predviđeno je da Skupština opštine usvaja akte na prijedlog Načelnika.

Članom 54. stav 1. alineja 2. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05) propisano je da Načelnik opštine predlaže Odluke i druge akte skupštini opštine, a članom 32. predviđeno je da Skupština opštine usvaja akte na prijedlog Načelnika.

Članom 34. Odluke o građevinskom zemljištu broj: 01-022-100/09 od 15.05.2009. godine, propisano je da ukoliko ne postoji dokumentacija na osnovu koje se može odrediti visina naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta po jedinici mjere, visina te naknade se određuje se na bazi cijene troškova uređenja u iznosu od 80,00 KM.

Bazna cijena valorizuje se svake godine u skladu sa indeksom rasta cijena građevinskih radova u ostaloj niskogradnji.

Baznu cijena moguće je valorizovati i tokom godine, primjenom objavljenih indeksa rasta cijene građevinskih radova u ostaloj niskogradnji.

##### Razlozi za donošenje:

Rješenje o iznosu naknade za troškove uređenje gradskog građevinskog zemljišta i iznosu rente, na zahtjev investitora donosi organ jedinice lokalne samouprave nadležan za komunalne poslove, nakon izdavanja lokacijskih uslova ili urbanističko-tehničkih uslova, a izračunava se prema odredbama Zakonu o uređenju prostora i građenja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/13).

Iznos naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta utvrdiće se saglasno programu uređenja gradskog građevinskog zemljišta, troškovniku rada komunalne i druge infrastrukture i uređenja javnih površina, te planiranom obimu ukupne izgradnje za način korištenja zemljišta određen dokumentom prostornog uređenja. Obzirom da naša opština Srebrenica nema važeće dokumente prostornog uređenja, kako sprovedbene, tako ni strateške, nismo u mogućnosti donijeti program uređenja gradskog građevinskog zemljišta gdje bi se saglasno članu 77. stav 2. Zakonu o uređenju prostora i građenja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/13), gdje bi se iznos naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta utvrdio saglasno programu uređenja gradskog građevinskog zemljišta, troškovniku rada komunalne i druge infrastrukture i uređenja javnih površina, te planiranom obimu ukupne izgradnje za način korištenja zemljišta određen dokumentom prostornog uređenja.

Obzirom na navedeno, prema još uvijek važećoj Odluci o građevinskom zemljištu, te naknade će se odrediti na bazi cijene troškova uređenja u iznosu od 80,00 KM, gdje će se bazna cijena valoizovati svake godine.

#### Potrebna sredstva:

Sredstva za izvršenja ove Odluke nisu potrebna.

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za PU i SKP;
4. Odjeljenju za finansije;
5. Odjeljenje za P i R;
6. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radomir dr. Pavlović

**Broj: 01-022-54/14  
Srebrenica, 31.03.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a u skladu sa odredbama članova 18., 53 b.), 53 v.) i 53 g.) Izbornog Zakona Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12) i Upustva o organizovanju i sprovođenju izbora za članove Savjeta mjesne zajednice ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 122/12 i 31/13), te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta opštine Srebrenica broj: 01-022-48/13, Načelnik opštine je predložio, a Skupština opštine Srebrenica na XII redovnoj sjednici održanoj 27.03.2014. godine je donijela:

#### Odluku

**o raspisivanju izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica**

#### I OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

Ovom Odlukom raspisuju se izbori za članove savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica, utvrđuje broj članova Savjeta koji se bira, način provođenja izbora, mjesto i vrijeme održavanja izbora, organi za provođenje izbora, podnošenje prijedloga, postupak glasanja, brojanje glasova, objavljivanje i potvrđivanje rezultata izbora, mandat članova Savjeta, sredstva za provođenje izbora i druga pitanja u vezi sa izborima za članove Savjeta mjesnih zajednica.

#### II BROJ ČLANOVA SAVJETA, DATUM, VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA IZBORA.

##### Član 2.

#### Redni broj Mjesne zajednice: 1.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Brežani  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Brežani, Osmače, Beranovići, Brežansko brdo, Debela međa, Gajjići, Jadar, Primalac, Selišta, Tulega, Turija, Hadrovići, Mahala Mursalovići, Prisoje, Sedlovi i Sećimići.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Područna škola u Osmačama

#### Redni broj Mjesne zajednice: 2.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Crvica  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Crvica, Petriča, Batašići, Bitojevići, Brđani, Grujičići, Kalimanići, Lačići, Potočari, Rađići, Rajetkovići, Gravik, Bajići, Mirkovići i Novakovići.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Područna škola u Crvici

#### Redni broj Mjesne zajednice: 3.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Gostilj  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Gostilj, Likari, Fojhari, Gaj, Soločuša, Vidikovac, Mijetnovac, Gniona, Obrenovac, Kor-bašča, Potruša, Lipa, Soce, Orići, Repatica, Bare, Zanic, Zeljanik, Luka, Joševa, Borkovići, Kutlići i Kalemci.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat vl. Marka Cvjetinovića na Soločuši

#### Redni broj Mjesne zajednice: 4.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Kostolomci  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Kostolomci, Mala Daljgošta, Božići, Velika Daljgošta, Arapovići, Krnjići, Zečići, Kostolomci, Kolari, Pavkovići, Isakovići, Tursunovići, Krnjići, Čičevci, Vačići i Purčići.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat Mjesne zajednice Kostolomci

#### Redni broj Mjesne zajednice: 5.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Krnjići  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Miholjevine, Postolje, Tokoljaci, Gođevići, Pribojevići, Radovčići, Krnjići, Zečići, Blažijevići, Grubanovići, Mehmedovići, Mošić, Podrid, Klekovići, Ivčići, Katanići i Rulovci.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat vl. Dragi Jovanović u Krnjićima

#### Redni broj Mjesne zajednice: 6.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Luka  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Luka, Krušev do, Benina ravan, Crni vrh, Gabelja, Grad, Gvozde, Buševica Poljina, Podravan, Rađenje, Rašak, Ravne rupe, Vukeljini stan, Zabarnica, Homar, Mahala, Nadpolje, Podoslavnik, Poretak i Surduk.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Područna škola u Luci

#### Redni broj Mjesne zajednice: 7.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Orahovica  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Orahovica, Čičevci, Pusmuljići, Biljeg, Bojna, Borovac, Bujakovići, Debelo brdo, Dolovi, Hodžino selo, Jasenik, Jeremići, Kiprova, Poretak, Rajne, Rosulje, Stop, Stopovi, Čičevci, Benino selo, Biljeg, Bukova glava, Jelići, Kožlje, Pribičevac, Tornja, Vrhovi, Crvena ravan, Jadar, Jasenova, Paroč, Podjajnice i Vlanjići.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat vl. Milan Mijatović u Čičevcima

#### Redni broj Mjesne zajednice: 8.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Osatica  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Osatica, Đurđevac, Fejzić, Otmanovići, Paljevine, Polje, Rabadžići, Ritošići, Beširovići, Begići, Isakovići, Kolčić, Krst, Skejići, Šljivica, Gladovići, Borbašići, Čičići, Havkići, Mehmedovići, Omerići, Crni vrh, Faltovići, Karno, Nogačevići, Rađenovići, Međe, Jasike, Karčino brdo, Sjedače, Sulice, Biljeg, Knezovi, Milčevići, Poljak, Sarvani, Vučica, Grujičići, Porječani i Raušići.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Područna škola u Osatici

#### Redni broj Mjesne zajednice: 9.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Podravanje  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Podravno, Bogo do, Branjevo, Koštur, Kršće, Lozna, Ljeljendo, Pribojevići, Bučje, Palučak, Spolomci, Kutuzero, Bijelo polje, Slapovići, Palež.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat Mjesne zajednice Podravanje

#### Redni broj Mjesne zajednice: 10.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Potočari  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Potočari, Begovići, Budak, Dugo polje, Gaj, Križevac, Kula, Orići, Potočarska rijeka, Selmanagići, Studenac, Vranići, Babuljice, Bacuta, Lehovići, Ravne njive, Rosulje, Sjemovo, Milačevići, Brezova njiva, Broševići, Jagličići, Šušnjari, Pale, Bancezi, Dubova, Klanac, Lokva, Tršić, Pećišta, Đogazi, Zrnići, Trebilo, Krajevača, Meljenci.

**Broj članova Savjeta:** 7 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat Mjesne zajednice Potočari

#### Redni broj Mjesne zajednice: 11.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Radoševići  
**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Radoševići, Čagljevići, Knezovi, Jadar, Lubnice, Zečići, Pustanovići, Karačići, Ločkovića, Tihčići, Klotjevac, Babajići, Mihajlovići, Ljeskovik, Markovići, Podgluža, Prohići, Džanića buk, Grujičići, Poračani, Sejdinovići, Raušići, Zabrđe, Zagaj, Urisići, Greben, Porobići.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Područna škola u Ljeskoviku

**Redni broj Mjesne zajednice:** 12.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Ratkovići

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Ratkovići, Brađevina, Brdo, Dučići, Dvorište, Kaludra, Magudovići, Polimci, Ražići, Poznanovići, Dedići, Potkorjen.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat vl. Ibrahim Smajlović u Potkorjenu

**Redni broj Mjesne zajednice:** 13.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Sase

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Sase, Knežije, Lasovac, Lisac, Podlasovac, Rudnik, Špat, Obadi, Ažliva, Jankovići, Koštanovice, Neškovići, Radonjići, Zalazje.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat Mjesne zajednice Sase

**Redni broj Mjesne zajednice:** 14.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Skenderovići

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Skenderovići, Stožersko, Brezovice, Klupci, Lokva, Oparci, Dimnići, Petinići, Predola, Močevići, Podvalje, Šubin.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat vl. Tabaković Merfid u Stožerskom

**Redni broj Mjesne zajednice:** 15.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Skelani

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Skelani, Vodice, Bujakovići, Bujakovića rijeka, Dočekovine, Lazići, Mostajinići, Dobrak, Malagići, Mali dobrak, Gaj, Bare, Cvijići, Dumnići, Krstaci, Stublovi, Studenac, Zgunja, Živkovići, Kalimanići, Građina, Drvnik, Rešagići, Liješće, Tihći, Peći, Bukovik, Gornje Peći, Žabokvica, Dvizovići, Glumci, Kušići, Ljutovo, Malta, Popovići, Rosulje, Savići.

**Broj članova Savjeta:** 7 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Osnovna škola Skelani

**Redni broj Mjesne zajednice:** 16.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Srebrenica

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Srebrenica, Baratova, Centar, Crvena Rijeka, Grad, Karanfil, Crkvište, Petriča, Skender, Učina-bašča, Mlinište, Klisa, Kiselica, Panađurište, Kozarica, Kumrići, Pištivoda, Hrid.

**Broj članova Savjeta:** 7 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Kulturni centar Srebrenica

**Redni broj Mjesne zajednice:** 17.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Sućeska

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Sućeska, Bektići, Dolina, Bostahovine, Bulogovina, Dolovi, Ornica, Šogolji, Brakovci, Bučinovići, Durmići, Gabelje, Podgaj, Žutica, Gerovi, Opetci, Kamenjača, Žedanjsko, Podosoje, Lipovac, Staroglavice, Slatina, Poljanci, Diljka, Gradina.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Područna škola u Sućeskoj

**Redni broj Mjesne zajednice:** 18.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Toplica

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Toplica, Davošnjica, Debelje, Jezero, Lašćići, Oparci, Pale, Stajčići, Pribidoli, Barakovići, Hodžići, Trubari, Kadrići, Podševar, Zgunja, Žljepčani.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat Mjesne zajednice Toplica

**Redni broj Mjesne zajednice:** 19.

**Naziv Mjesne zajednice:** Mjesna zajednica Vijogor

**Mjesna zajednica obuhvata naselja, sela, zaseoke:** Vijogor, Bare, Brdo, Brezak, Jelasi, Kovačice, Sarači, Strane, Mješci, Muletići, Nika, Ravne, Bajramovići, Bjellla, Brdo, Dodilovac, Jagoduša, Stupine, Vučevac, Vukadinovići, Osredak, Berkovići, Brđani, Buljišta, Čumavići, Dolovi, Luka, Lohovići, Rosulje.

**Broj članova Savjeta:** 5 članova

**Datum i vrijeme održavanja:** 11.05.2014. godine od 09 do 17 sati

**Mjesto održavanja:** Objekat vl. Pajić Nedeljko u Vijogoru

### Član 3.

Mjesto i vrijeme održavanja izbora navedeni su u tabeli koja je sastavni dio ove Odluke koja će biti istaknuta na oglasnoj tabli MZ-a, oglasnoj tabli opštine i web stranici opštine ([www.srebrenica.gov.ba](http://www.srebrenica.gov.ba)).

Odluka o provođenju izbora u Mjesnim zajednicama, lista kandidata za članove Savjeta ovjerena od strane Opštinske izborne komisije i Upustvo o načinu glasanja mora biti istaknuta na oglasnoj tabli MZ-e najkasnije 10 dana od dana održavanja izbora.

## III. NAČIN PROVOĐENJA IZBORA

### Član 4.

Članove Savjeta mjesne zajednice biraju registrovani birači koji imaju prebivalište na području Mjesne zajednice na izborima za članove Savjeta mjesne zajednice i to tajnim glasanjem na period od četiri godine.

## IV. ORGANI ZA PROVOĐENJE IZBORA

### Član 5.

Organi za provođenje izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica su Opštinska izborna komisija i Birački odbori.

Opštinska izborna komisija imenuje biračke odbore po Mjesnim zajednicama, a na prijedlog subjekata koji učestvuju na izborima i isti predlažu po jednog člana i jednog zamjenika. Birački odbori po Mjesnim zajednicama broje po tri člana (Predsjednik i dva člana biračkog odbora). Svi članovi Biračkih odbora moraju biti prisutni tokom cijelog biračkog procesa glasanja, uključujući utvrđivanje rezultata glasanja.

Akreditovanje posmatrača izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica predloženim od strane subjekata koji učestvuju na izborima vrši Opštinska izborna komisija. Zahtjevi za akreditovanje posmatrača podnosi se OIK-u najkasnije 10 dana prije održavanja izbora na obrascu broj 5., a uz zahtjev se prilaže i izjava o poštivanju tajnosti glasanja na obrascu broj 6.

Članovi Biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad. Odluku o visini naknade donosi Supština opštine Srebrenica.

### Član 6.

Prijedlog kandidata za članove Savjeta mjesne zajednice (u daljem tekstu: Kandidatska lista) mogu podnijeti:

1. Građani (najmanje 30 građana koji imaju prebivalište na području Mjesne zajednice za koju se provode izbori za Savjet, a Mjesna zajednica ima do 1000 registrovanih birača);
2. Odnosno 50 građana koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice za koju se provode izbori za Savjet, a Mjesna zajednica ima od 1000 do 5000 registrovanih birača);
3. Političke stranke koje na području jedinice lokalne samouprave, u kojoj se provode izbori za Savjete, imaju opštinski odbor ili drugi vid organizacije;
4. Udruženja građana koja djeluju na području jedinice lokalne samouprave u kojoj se provode izbori za Savjete.

Predlagači iz prethodnog stava predlažu najviše onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta za tu mjesnu zajednicu i to na propisanim obrascima koje mogu preuzeti u Opštinskoj izbornoj komisiji ili na sajtu opštine Srebrenica ([www.srebrenica.gov.ba](http://www.srebrenica.gov.ba)).

Zahtjev za ovjeru kandidatskih lista podnosi se Opštinskoj izbornoj komisiji na propisanom obrascu najkasnije u roku od 15 dana prije datuma za održavanje izbora za članove Savjeta.

Predloženi kandidat mora na dan raspisivanja izbora da ispunjava sledeće uslove:

- da ima prebivalište na području Mjesne zajednice za čiji se Savjet kandiduje;
- da je upisan u centralni birački spisak.

### Član 7.

Prilikom predlaganja kandidata za članove Savjeta mora se voditi računa o ravnopravnoj polnoj zastupljenosti u skladu sa članom 20. Zakona o ravnopravnosti polova u BiH (na kandidatskoj listi mora biti najmanje 40% kandidata ženskog pola) i teritorijalnoj zastupljenosti Mjesne zajednice.

Uz zahtjev za ovjeru kandidatske liste predlagač podnosi Opštinskoj izbornoj komisiji:

- Listu kandidata za savjet (obrazac broj: 2);
- Kandidatski obrazac (obrazac broj: 3);
- Izjavu kandidata o prihvatanju kandidature (obrazac broj: 4);

Zapisnik o prijemu zahtjeva za ovjeru kandidatske liste sačinjava se u tri primjerka i potpisuje ga ovlašteni predstavnik predlagača kandidatske liste i član Opštinske izborne komisije.

### Član 8.

Nakon isteka roka za predlaganje kandidata za članove Savjeta, Opštinska izborna komisija priprema i ovjerava glasačke listiće.

Glasački listić sadrži: naziv opštine i Mjesne zajednice za koju se provode izbori za članove Savjeta, datum izbora, prezime i ime kandidata sa nazivom predlagača, upustvo o načinu pravilnog ispunjavanja glasačkog listića i otisak pečata Opštinske izborne komisije.

Redoslijed kandidata za članove Savjeta na glasačkom listiću utvrđuje se po azbučnom redu prezimena i imena kandidata.

## V. BROJANJE GLASOVA

### Član 9.

Po završenim izborima za članove Savjeta, birački odbor broji glasačke listiće i utvrđuje rezultate izbora na biračkom mjestu i o tome sastavlja zapisnik, a podatke unosi u propisane obrasce broj: 7 i 8.

Birački odbor odmah nakon utvrđivanja rezultata glasanja, a najkasnije pet časova nakon zatvaranja biračkog mjesta, dostavlja Opštinskoj izbornoj komisiji kompletan izborni materijal.

Opštinska izborna komisija rezultate objavljuje u Biltenu opštine Srebrenica, na web stranici opštine i oglasnim pločama Mjesnih zajednica.

### Član 10.

Kandidati za članove Savjeta i predlagači kandidata mogu u pisanoj formi izjaviti prigovor Opštinskoj izbornoj komisiji zbog nepravilnosti u sprovođenju izbora za članove Savjeta. Prigovor iz prethodnog stava se može podnijeti najkasnije 24 časa od zatvaranja biračkog mjesta.

### Član 11.

Za člana savjeta izabrani su kandidati koji dobiju najveći broj glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata dobiju isti broj glasova izabran je kandidat ženskog pola ili mlađi kandidat.

U slučaju da dva ili više kandidata ženskog pola dobiju isti broj glasova izabran je mlađi kandidat.

## VI. OBJAVLJIVANJE I POTVRĐIVANJE REZULTATA

### Član 12.

Opštinska izborna komisija u roku od sedam dana po završetku izbora za članove Savjeta potvrđuje rezultate izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica.

Opštinska izborna komisija u roku od sedam dana od dana potvrđivanja rezultata izbora za članove Savjeta, izdaje uvjerenja izabranim članovima Savjeta i zakazuje konstitutivnu sjednicu Savjeta. Savjet je konstituisan izborom Predsjednika Savjeta.

### Član 13.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Uputstva o organizovanju i sprovođenju izbora za članove Savjeta Mjesne zajednice ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 122/12) i Uputstvo o izmjenama i dopunama Uputstva o organizovanju i sprovođenju izbora za članove savjeta mjesne zajednice ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 31/13) i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta opštine Srebrenica broj: 01-022-48/13.

### Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu danošenja i biće objavljena u Biltenu opštine Srebrenica.

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Opštinskoj izbornoj komisiji (OIK);
3. Odjeljenju za DD i JS;
4. Stručnoj službi SO;
5. Mjesnim zajednicama x19;
6. Odjeljenju za finansije,
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radimir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 6. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 124/11), člana 9. stav 3. Zakona o komunalnoj policiji ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 28/13), člana 12. stav 1. tačka b. alineja 2. i člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05, 98/13 ), člana 43. stav 2. i 3. Pravilnika o opštim pravilima urbanističke regulacije i parcelacije ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 115/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XII redovnoj sjednici održanoj 27.03.2014. godine, a na prijedlog Načelnika opštine, donijela je

### Odluku o komunalnom redu

## I. OSNOVNE ODREDBE

### Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se komunalni red i održavanje komunalnog reda na području opštine Srebrenice, mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe predviđene za povrede ponašanja utvrđenih ovom Odlukom i propisuju se uslovi i način:

- a) Proizvodnja i isporuka vode,
- b) Prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda,
- c) Proizvodnja i isporuka toplotne energije,
- d) Zbrinjavanje otpada iz stambenih i poslovnih prostora,
- e) Upravljanje javnim prostorima za parkiranje vozila,
- f) Održavanje javnih toaleta,
- g) Upravljanje kablovskim kanalizacijama za komunikacijske kablove i sisteme,
- h) Tržnička djelatnost,
- i) Pogrebna djelatnost,
- j) Dimnjačarska djelatnost,
- k) Javni prevoz lica u gradskom i prigradskom saobraćaju,
- l) Čišćenje javnih površina u naseljenim mjestima,
- m) Održavanje, uređivanje i opremanje javnih i zelenih i rekreacionih površina,
- n) Održavanje javnih saobraćajnih površina u naseljenim mjestima,
- o) Odvođenje atmosferskih padavina i drugih voda sa javnih površina,
- p) Javna rasvjeta u naseljenim mjestima i
- q) Djelatnost zoohigijene

## II. POJMOVI

### Član 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve javne saobraćajne i zelene površine kao što su ulice, trotoari, parkirališta, taksisti stajališta, autobuska stajališta gradskog saobraćaja, trgovci, parkovi, travnjaci, obale vodotoka, drvoredi, drveće i drugo kultivisano gradsko zelenilo i rastinje, zelena pijaca i slično.

Druge zelene površine su sportski tereni, dječija igrališta, dvorišta oko stambenih, poslovnih i javnih objekata, dvorišta građana u gradskom području, šetališta, trim staze i slične površine čiji su vlasnici građani, radne, sportske, zdravstvene i druge organizacije i privatna preduzeća.

### Član 3.

Djelatnosti koje su označene u članu 1. ove Odluke se dijele na djelatnosti individualne komunalne potrošnje i djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje. Djelatnosti individualne komunalne potrošnje predstavljaju komunalne usluge i proizvodi koji se mogu definisati, izmjeriti i naplatiti prema količini stvarno izvršene usluge za svakog korisnika pojedinačno, pa shodno tome, djelatnosti individualne komunalne potrošnje su:

- a) proizvodnja i isporuka vode,
- b) prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda,
- c) proizvodnja i isporuka toplotne energije,
- d) zbrinjavanje otpada iz stambenih i poslovnih prostora,
- e) upravljanje javnim prostorima za parkiranje vozila,
- f) održavanje javnih toaleta,
- g) upravljanje kablovskim kanalizacijama za komunikacijske kablove i sisteme,
- h) tržnička djelatnost,
- i) pogrebna djelatnost,
- j) dimnjačarska djelatnost,
- k) javni prevoz lica u gradskom i prigradskom saobraćaju,

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje su komunalne usluge i proizvodi koji se mogu definisati i izmjeriti, ali koje nije moguće posebno naplatiti od svakog korisnika komunalne usluge prema količini stvarno izvršene komunalne usluge ili korišćenju, i to su:

- a) čišćenje javnih površina u naseljenim mjestima,
- b) održavanje, uređivanje i opremanje javnih zelenih i rekreacionih površina,
- c) održavanje javnih saobraćajnih površina u naseljenim mjestima,
- d) odvođenje atmosferskih padavina i drugih voda sa javnih površina,
- e) javna rasvjeta u naseljenim mjestima i
- f) djelatnost zoohigijene

#### Član 4.

Davalac komunalne usluge je Javno komunalno preduzeće ili drugi privredni subjekt kojem su povjereni poslovi obavljanja komunalne djelatnosti.

#### Član 5.

Sredstva za obavljanje komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje obezbeđuju se iz cijene komunalnih usluga, a sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje obezbeđuju se iz budžeta jedinice lokalne samouprave, po osnovu prihoda ostvarenih iz komunalnih usluga. Program treba da sadrži korišćenje dobara od opšteg interesa, dijela prihoda od poreza na nepokretnosti i dijela naknade za date koncesije.

#### Član 6.

Cijenu komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje i visinu taksi za priključenje objekata na infrastrukturu mrežu, nadležno komunalno preduzeće dužno je da predloži kao davalac komunalnih usluga, uz obavezno dostavljanje Programa sa stvarnom kalkulacijom cijene za pojedine usluge, koji uz mišljenje Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, administrativne službe opštine Srebrenica, usvaja Skupština opštine, donošenjem Odluke o visini naknada za vršenje komunalnih usluga. Program treba da sadrži obim tekućeg i investicionog održavanja komunalnih objekata i uređaja, obim i kvalitet komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje te visinu potrebnih sredstava za realizaciju i mjere za sprovođenje programa.

#### Član 7.

Sredstva za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje i usluga obezbeđuju se u budžetu opštine Srebrenica, a finansiranje se vrši na osnovu godišnjeg Programa, koga davalac komunalne usluge, na kraju tekuće godine za narednu godinu podnosi načelniku opštine i Skupštini opštine na usvajanje.

### III- PROIZVODNJA I ISPORUKA VODE

#### Član 8.

Snabdjevanje grada i naselja vodom obuhvata redovnu proizvodnju i distribuciju hemijski i biološki ispravne vode za ljudsku upotrebu. Vodovodnu mrežu do korisnika, uključujući održavanje svih objekata i uređaja javnog vodovoda, vodovodnu mrežu do vodomjera, vodomjer i šaht za vodomjer održava komunalno preduzeće.

Održavanje vodovodnih priključaka od vodomjera do točehih mjesta korisnika, je u nadležnosti samih korisnika.

#### Član 9.

Svi korisnici stiču pravo na korištenje vode za piće iz gradskog vodovoda, kada ih komunalno preduzeće priključi na vodovod, pri čemu moraju ispuniti slijedeće uslove:

- posjedovati odobrenje za građenje i upotrebnu dozvolu izdatu od strane nadležnog organa, a koja se
- odnosi na objekat koji se priključuje,
- pribaviti saglasnost od komunalnog preduzeća,
- uplatiti troškove priključka komunalnom preduzeću, i
- nabaviti odgovarajući vodomjer

#### Član 10.

Svi objekti koji su 1992 godine bili priključeni na javnu vodovodnu i kanalizacionu mrežu, izuzimaju se iz člana 9. ove Odluke.

#### Član 11.

Gradskim vodovodom u Srebrenici i Skelanima upravlja KP "Polet" a.d. Srebrenica.

Izgradnju, upotrebu i održavanje individualnih vodovoda vrše građani- vlasnici tih vodovoda, u skladu sa uslovima iz vodoprivredne saglasnosti i odobrenja za građenje.

#### Član 12.

Područja na kojima se nalaze izvorišta, kaptaze, objekti i rezervoari javnih vodovoda koji služe za snabdjevanje stanovništva pitkom vodom

su pod posebnom zaštitom, a sve u skladu sa Zakonom o vodama („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 50/06 i 92/09) i Pravilnikom o mjerama zaštite, načinu određivanja i održavanja zona i pojaseva sanitarne zaštite područja na kojima se nalaze izvorišta, kao i vodnih objekata i voda namjenjenih ljudskoj upotrebi ( „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 7/03).

U skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, koji su navedeni u prethodnom stavu ovog člana skupština opštine Srebrenica je dana 16.04.2013 godine donijela Odluku protokolni broj : 01-022-127-1/12 kojom se posebno utvrdila sanitarna zona i pojasevi zaštite izvorišta „Bujakovića potok“ Skelani, kao i Odluku protokolni broj: 01-022-128-1/12 od 16.04.2013 godine, kojom se utvrdila sanitarna zona i pojasevi zaštite izvorišta „Zeleni Jadar“ Srebrenica.

#### Član 13.

Preduzeće koje upravlja javnim vodovodom, dužno je vršiti stalnu kontrolu ispravnosti vode za piće i to:

- hemijska analiza vode jednog uzorka uzetog iz mreže javnog vodovoda - jedanput godišnje,
- mikrobiološke analize vode gradskog vodovoda u Srebrenici - svakih 10 dana, dva uzorka uzetih iz mreže u centru grada i na krajnjoj tački mreže,
- iz javnog vodovoda koji snabdjeva do 500 stanovnika - jedanput u tri mjeseca,
- javnog vodovoda koji snabdjeva od 500,00 do 1.000,00 stanovnika - jedanput mjesečno
- javnog vodovoda koji snabdjeva 1.000,00 – 2.000,00 stanovnika - dva puta mjesečno.

#### Član 14.

Ispitivanje uzoraka mogu vršiti samo za to ovlaštene laboratorije. O rezultatima ispitivanja se vodi evidencija.

Ukoliko se ispitivanjem utvrdi, da ispitivani uzorak vode, ne odgovara propisanom kvalitetu, preduzeće koje upravlja vodovodom, odmah obavještava nadležni organ opštine i preduzima mjere na otklanjanju uzroka neispravnosti vode i sprečava moguće posledice.

#### Član 15.

Javne česme, hajr česme i izvorišta pitke vode na području opštine moraju se održavati, pravilno koristiti i štiti od zagađivanja i uništavanja.

### IV-PREČIŠĆAVANJE I ODVOĐENJE OTPADNIH VODA

#### Član 16.

Prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda obuhvata sakupljanje iskorišćenih voda od priključka korisnika na zajedničku kanalizacionu mrežu, odvođenje kanalizacionom mrežom, prečišćavanje i ispuštanje iz mreže kao i čišćenje septičkih jama.

#### Član 17.

Gradska kanalizacija koju čine: kanalizaciona mreža, priključne i kontrolne šahte sa penjalicama i poklopcima, ulični slivnici i rešetke, kanali i rigoli za sakupljanje atmosferskih i površinskih voda, septičke jame i uređaji za prečišćavanje moraju uvijek biti u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Kvarovi na kanalizacionoj mreži i individualnim priključcima će se otklanjati u roku od 24 sata po otkrivanju kvara.

Odvodi od oluka sa individualnih porodičnih stambenih objekata, kao i sa stambenih i drugih objekata moraju biti uključeni u gradsku kanalizacionu mrežu.

#### Član 18.

Ulični otvori kao što su; propusti, šahte, okna, slivnici i sl. moraju biti zatvoreni odgovarajućim poklopcima, rešetkama ili ogradama zavisno od vrste otvora.

Nije dozvoljeno neovlašteno otvaranje ovih objekata, oštećivanje i ubacivanje otpadaka i drugih predmeta.

#### Član 19.

Gradska kanalizacija uključujući i priključni šaht septičke jame na području gdje je uvedena naplata upotrebe kanalizacije čisti i održava KP "Polet" a.d. Srebrenica.

Kanalizacione instalacije u objektima i mreži do priključenog šahta održavaju korisnici i vlasnici tih objekata.

#### **Član 20.**

Na području Srebrenice i u naseljenim mjestima koja imaju kanalizaciju, svi kanalizacioni izvodi iz objekta, bez obzira na namjenu moraju biti uključeni u kanalizacionu mrežu.

Objekti u naseljima bez kanalizacije će se priključivati na septičke jame pojedinačno ili grupno. Septičke jame moraju imati komoru za taloženje (Emširova jama).

Minimalno udaljenje septičke jame od stambenog i drugih objekata na parceli, od objekata susjednih parcela objekata je minimalno 6,00 metara, a od granice susjedne parcele, minimalno 3,00 metra.

#### **Član 21.**

Pražnjenje septičkih jama uređajem sa cisternom se može vršiti tokom cijelog dana, a ručno samo noću poslije 21 sat. Zabranjeno je iznošenje fekalija iz septika i nužnika na javne površine bašte i u vodotoke. Izuzetno se dozvoljava đubrenje zemljišta taloženim fekalijama uz istovremeno zaoravanje, van naselja na udaljenosti većoj od 50,00 m, od stambenih i porodičnih objekata i kategorisanih puteva.

#### **Član 22.**

Na području grada ne mogu se graditi poljski nužnici. Izgradnja poljskih nužnika, štala, svinjaca, kokošinjaca, šupa i sl. u naseljima van grada može se dozvoliti pod uslovom da se ne grade iznad izvora, objekata za snadbijevanje vodom, stambenih i poslovnih objekata, sa obaveznom gradnjom emširove septičke jame kao i vodo-nepropusnog đubretnjaka.

### **V-PROIZVODNJA I ISPORUKA TOPLLOTNE ENERGIJE**

#### **Član 23.**

Proizvodnja i isporuka toplotne energije obuhvata proizvodnju i isporuku pare i tople vode iz daljinskog centralizovanog izvora ili pojedinačnih izvora za grijanje i druge svrhe, toplovodnom mrežom do podstanice potrošača, uključujući i podstanicu.

#### **Član 24.**

Po izgradnji toplovodnog sistema na području opštine Srebrenica propisace se svi uslovi, vezano za ovo poglavlje, odnosno član 23. ove Odluke.

### **VI- ZBRINJAVANJE OTPADA IZ STAMBENIH I POSLOVNIH PROSTORA**

#### **Član 25.**

Zbrinjavanje otpada iz stambenih i poslovnih prostora obuhvata prikupljanje, odvoženje, deponovanje, uništavanje ili preradu otpada, osim industrijskog otpada i opasnih materija, kao i održavanje deponije.

#### **Član 26.**

Smeće se sakuplja u kontejnere, kante za smeće i ulične korpe za sitne otpatke. Na gradskom području mora biti postavljen dovoljan broj kontejnera, kanti i uličnih korpi.

Pod smećem se smatraju otpaci iz stambenih, poslovnih i javnih zgrada, kao i otpaci nastali čišćenjem javnih površina.

Smećem se ne smatraju; industrijski otpad, šut, dijelovi namještaja, kabasta čvrsta ambalaža, konfiskati iz klaonica, ostaci građevinskog materijala, napuštena vozila, zemlja iz iskopa, otpaci od čišćenja bašta (granje, drveće, kamenje).

#### **Član 27.**

U naseljima opštine, van gradskog područja gdje nije organizovano sakupljanje i odvoz smeća, smeće sakupljaju građani, svako iz svojih objekata i dvorišta i deponuju ga na određeno mjesto koje odredi predstavnik mjesne zajednice uz saglasnost dostavljenu od strane nadležnog organa opštine.

Smeće i drugi otpatci ne smiju se bacati na puteve i prolaze, kanale i vodotoke, kao i u samom naselju.

#### **Član 28.**

U gradu i svim naseljenim mjestima opštine Srebrenica, mjesec APRIL trajno se proglašava mjesecom akcije za zaštitu životne sredine - akcijom čišćenja grada.

Tokom trajanja ove akcije svi građani, preduzeća, poslodavci, ustanove i škole dužni su generalno urediti i očistiti svoje objekte, dvorišta, bašte, ograde, voćnjake, igrališta i druge sportske terene i objekte.

U toku akcije davalac komunalnih usluga, će sa gradskog područja vršiti odvoženje svih starih stvari koje građani iznesu na mjesta utovara.

Akciju će pratiti lokalna sredstva informisanja, obavještavajući građane o akciji i planu odvoza kabastih stvari i otpadaka iz pojedinih djelova grada.

Plan i organizaciju odvoza će uraditi davalac komunalnih usluga.

Za akciju čišćenje korita vodotoka, uređenje obala, drveća i drugog rastinja u cilju odbrane od poplava i kultivisanja flore pored vodotoka, angažovaće se: jedinica civilne zaštite, organizacija izviđača, školska omladina i građani.

Organizaciju ovog dijela akcije izvršiće opštinski štab civilne zaštite.

#### **Član 29.**

Odvoz smeća sa područja grada vrši davalac komunalnih usluga specijalnim vozilima i vozilima sa dubokim i zatvorenim sandukom koji imaju ugrađene uređaje za samoistovarivanje.

Odvoz otpadaka koji se ne smatraju smećem, shodno članu 26. stav 3. ove Odluke, vrše sopstvenici tih otpadaka.

#### **Član 30.**

Odvoz smeća vrši se po potrebi, a minimalno jednom sedmično.

Na mjestima utovara, smeće ne smije ostati oko posuda, kontejnera ili na ulici. Smeće ne smije ispadati iz vozila po putu do mjesta deponije. Vozila za odvoz smeća na završetku radnog vremena, se moraju oprati, a jednom mjesečno potrebno je izvršiti dezinfekciju vozila i posuda za sakupljanje smeća.

#### **Član 31.**

U cilju kvalitetnog i efikasnog odvoza smeća zabranjuje se:

- Istresanje smeća van posuda za smeće,
- U posude za smeće istresati neugašen žar, paliti smeće u posudama i pomjerati ih na drugu lokaciju bez odobrenja davaoca komunalnih usluga
- U posudu bacati leševe životinja,
- U posude za smeće istresati otrovne, zapaljive i eksplozivne materije,
- Bacanje smeća i otpadaka sa prozora i terasa objekata,
- Izvrtati i oštećivati posude za smeće i korpe za sitne otpatke,
- Istresanje i deponovanje smeća i otpadaka van gradske deponije,

#### **Član 32.**

Gradska deponija smeća mora biti izgrađena po važećim propisima, na osnovu pribavljenog odobrenja za gradjenje. Nelegalne (divlje) deponije će se zatvoriti i sanirati na način i u rokovima koje odredi nadležna inspekcija.

#### **Član 33.**

Pribavljanje dokumentacije za izgradnju, uređenje i održavanje gradske deponije smeća vrši opština.

#### **Član 34.**

Na gradsku deponiju smeća izričito je zabranjeno vršiti deponovanje industrijskog otpada bez posebnog odobrenja od nadležnog organa za zaštitu životne okoline.

### **VII-UPRAVLJANJE JAVNIM PROSTORIMA ZA PARKIRANJE VOZILA**

#### **Član 35.**

Upravljanje javnim prostorima za parkiranje vozila obuhvata održavanje, čišćenje, postavljanje saobraćajne signalizacije na javnim površinama ili objektima izgrađenim za parkiranje motornih vozila, kao i uklanjanje, premještanje i blokiranje nepropisno parkiranih vozila.

#### **Član 36.**

Javna parkirališta moraju biti uredna i čista.

#### **Član 37.**

Preduzeće kome su povjereni poslovi upravljanja javnim parkiralištima, upravlja odnosno uređuje i održava javne prostore koji su skupštinskom odlukom predviđeni kao mjesta za javno parkiranje motornih vozila.

### Član 38.

Zabranjeno je ostavljati letke i brošure na parkirana vozila

## VIII - ODRŽAVANJE JAVNIH TOALETA

### Član 39.

Održavanje javnih toaleta obuhvata obezbjeđeno funkcionalne ispravnosti i održavanje sanitarno higijenskih uslova u tim objektima.

## IX-UPRAVLJANJE KABLOVSKIM KANALIZACIJAMA ZA KOMUNIKACIJSKE KABLOVE I SISTEME

### Član 40.

Upravljanje kablovskim kanalizacijama za komunikacijske kablove i sisteme obuhvata održavanje funkcionalne i tehničke ispravnosti instalacija i sistema komunikacijskih objekata.

### Član 41.

O održavanju otvora u kojima su postavljeni električni, telefonski, interenet, optički i drugi komunikacijski kablovi, dužni su se starati pravna lica koja upravljaju navedenim kablovima i sistemima.

## X- TRŽNIČKA DJELATNOST

### Član 42.

Pijaca u smislu ove odluke je prostor određen, namijenjen i komunalno opremljen za obavljanje prometa poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda i vršenje usluga u prometu robe, čije se održavanje, opremanje i korišćenje vrši u skladu sa ovom odlukom. Pijaca može biti: zelena, kvantaška, stočna, robna i auto-pijaca.

### Član 43.

Pijačni red donosi preduzeće koje upravlja pijacom, na osnovu saglasnosti Načelnika opštine.

Pijačnim redom utvrđuju se:

- lokacije tezgi i drugih pokretnih uređaja,
- granice pijace,
- radno vrijeme pijace,
- proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na pijaci,
- šematski raspored prodajnih mjesta na pijaci,
- vrijeme dostave proizvoda na pijacu,
- čišćenje i odvoženje otpada,
- visina naknade za korišćenje pijace,
- drugi elementi neophodni za rad pijace.

### Član 44.

Preduzeće koje upravlja pijacom dužno je da pijačni red istakne na oglasnoj tabli pijace ili da na drugi primjeren način upozna korisnike pijačnih usluga sa propisanim pijačnim redom.

O održavanju pijačnog reda staraju se ovlašćeni radnici preduzeća, odnosno preduzetnika koji održava pijacu.

Ovlašćeni radnik za vrijeme vršenja poslova obezbjeđenja reda na pijaci nosi službeno odijelo sa oznakom preduzeća, odnosno preduzetnika koji održava pijacu.

Preduzeće kome je povjereno upravljanje pijacom, dužno je pridržavati se pijačnog reda.

### Član 45.

Preduzeće koje upravlja pijacom dužno je, po isteku radnog vremena pijace, svakog dana prostor pijace očistiti, oprati i urediti, te ukloniti svu robu koja je bila izložena za prodaju.

### Član 46.

Tezge i stolovi na pijaci za izlaganje i prodaju poljoprivrednih proizvoda mogu se koristiti samo ako su prethodno temeljito očišćeni i oprani.

Poljoprivredni proizvodi koji imaju veći volumen ili se prodaju u većim količinama mogu biti smješteni na tlu pijace pod uslovom da su upakovani u odgovarajuću ambalažu (vreće, sanduke i slično) ili za to posebno ograđene prostore - boksove.

Preduzeće koje upravlja pijacom dužno je na istoj obezbijediti vodu za piće, higijenski nužnik, potreban broj odgovarajućih kanti za otpatke i table sa natpisima o vrstama proizvoda koji se prodaju na pojedinim dijelovima pijace i kontrolnu vagu.

Raspored stolova na zelenoj pijaci treba da omogući normalno dopremanje robe i prilaz svakom prodajnom mjestu od strane kupca.

Izuzetno, sezonski poljoprivredni proizvodi (bostan, povrće i slično) mogu se prodavati i izvan zelene pijace na privremenim lokacijama koje odredi organ uprave nadležan za komunalne poslove.

### Član 47.

Za pranje prodajnog mjesta, pijačnih uređaja i prostora i osvježavanje prodajnih vrsta povrća i slično može se upotrebljavati samo voda iz gradske vodovodne mreže, odnosno, voda koja služi za piće.

### Član 48.

Otpaci i pokvarene životne namirnice, ne smiju se bacati po tržišnom prostoru, nego u posude koje su za tu svrhu predviđene od strane preduzeća koje upravlja pijacom.

### Član 49.

Na pijaci za promet stoke (stočna pijaca) izmet stoke i razni drugi otpaci se moraju ukloniti najkasnije u roku od 24 časa po završetku pijačnog dana.

Preduzeće koje upravlja stočnom pijacom dužno je obezbijediti na istoj vodu za piće, higijenski nužnik, dovoljan broj vezova za stoku, boksova za sitnu stoku, odgovarajući broj vaga i rampi za utovar i istovar stoke. Preduzeće koje upravlja pijacom dužno je održavati u čistom i urednom stanju i prostor na javnim površinama neposredno oko pijace, a svi korisnici su dužni pridržavati se pijačnog reda.

### Član 50.

Upotrebljavana roba i proizvodi, roba bez deklaracije, industrijska, tehnička i tekstilna roba i proizvodi za domaćinstvo prodaju se na posebno uređenim pijačnim prostorima izvan zelene i stočne pijace.

Na pijaci za prodaju roba i proizvoda iz prethodnog stava preduzeće koje upravlja pijacom dužno je obezbijediti dovoljan broj stolova za izlaganje i prodaju robe, vodu za piće i sanitarni čvor sa tekućom vodom.

Preduzeće koje upravlja pijacom za prodaju roba i proizvoda dužno je održavati u čistom i urednom stanju i prostor na javnim površinama neposredno oko pijace, a svi korisnici su dužni pridržavati se pijačnog reda.

## XI - POGREBNA DJELATNOST

### Član 51.

Pogrebna djelatnost obuhvata održavanje grobalja, pružanje pogrebnih usluga, obavljanje svih poslova u vezi sa sahranjivanjem umrlih (pripremanje grobnih mjesta, opremanje umrlih, njihov prenos, sprovođenje ceremonije sahranjivanja, uređivanje i održavanje grobnih mjesta.

### Član 52.

Groblje je komunalni objekat kojim na području opštine Srebrenice upravljaju vjerske zajednice.

Skupština opštine Odlukom daje na upravljanje groblja preduzeću ili zajednicama iz prethodnog stava ovog člana, a povjerava im obavljanje pogrebne djelatnosti i propisuje način i uslove obavljanja ove djelatnosti, a naročito: održavanje i uređivanje grobalja, uslove za ostupanje i naknadu za korištenje grobnih mjesta, podizanje grobnica, nadgrobnih spomenika, upisa podataka na spomenicima, prenos posmrtnih ostataka do groblja i slično.

## XII- DIMLJAČARSKA DJELATNOST

### Član 53.

Dimljačarska djelatnost obuhvata provjeravanje ispravnosti funkcionisanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje i čišćenje dimovoda.

### Član 54.

Čišćenje dimnjaka i dimovoda vrši komunalno preduzeće, odnosno pravno lice ili preduzetnik osposobljen za ove poslove, ako su mu povjereni poslovi čišćenja dimnjaka i dimovoda.

### Član 55.

Pod redovnim čišćenjem smatra se čišćenje i provjera ispravnosti dimnjaka i dimovoda, najmanje jednom godišnje i to prije početka grejne sezone (15. oktobar).

Nakon pružene usluge, davalac usluge je dužan korisniku usluge izdati potvrdu, u kojoj je navedeno da je određenog dana izvršeno čišćenje i provjeru ispravnosti dimnjaka i dimovoda.

Potvrdu iz prethodnog stava, korisnik usluge je obavezan posjedovati na mjestu gdje se nalazi dimnjak i dimovod i pokazati na zahtjev komunalnoj policiji.

#### Član 56.

Radi protivpožarne sigurnosti sprječavanja samozapaljenja nataložene čađi u dimovodima i dimnjacima u objektima u kojima se vrši zagrijavanje stambenog i poslovnog prostora na čvrsto i tečno gorivo vlasnici prostora ili korisnici su obavezni čistiti dimnjake i dimovode.

#### Član 57.

Troškove čišćenja dimnjaka i dimovoda snose vlasnici individualnih objekata, a zajednica etažnih vlasnika ukoliko se radi o stambeno-poslovnim objektima kolektivnog stanovanja.

#### Član 58.

Čišćenje dimnjaka i dimovoda podrazumijeva skidanje (struganje) nataložene čađi na unutrašnjoj strani zidova dimnjaka i dimovoda, prilagođenim sredstvima.

### XIII - JAVNI PREVOZ LICA U GRADSKOM I PRIGRADSKOM SAOBRAĆAJU

#### Član 59.

Javni prevoz lica u gradskom i prigradskom saobraćaju obuhvata prevoz lica autobusima i drugim prevoznim sredstvima na području opštine Srebrenica.

#### Član 60.

Opština Srebrenica će kroz druge odluke definisati putne pravce na kojima će opština organizovati prevoz učenika i putnika.

### XIV- ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA U NASELJENIM MJESTIMA

#### Član 61.

Čišćenje javnih površina u naseljenim mjestima, podrazumijeva prikupljanje, odvoženje, deponovanje i uništavanje otpada.

Čišćenje javnih površina u naseljenim mjestima detaljnije će se propisati i definisati kroz Program zajedničke komunalne potrošnje, gdje će se odrediti zone čišćenja, te definisati načini i sredstva koja će služiti za potrebe čišćenja.

#### Član 62.

Svi građani koji su ušli u posjed svoje imovine bez obzira na to da li je koriste ili ne, a ako se nalazi na području grada, obavezni su urediti dvorišta, bašte, staze i sl. ili platiti komunalnom preduzeću da to učini.

#### Član 63.

U cilju zaštite životne sredine, ljepšeg i čistijeg grada na javnim površinama je zabranjeno:

- bacanje svih vrsta otpadaka,
- prosipanje vode, prljave vode, nafte i derivata, ulja i drugih maziva,
- pranje tepiha, vozila i drugih stvari,
- deponovanje šteta, građevinskog materijala, zemlje, uglja, ogревноg drveta i đubreta, kao i dovoženje trupaca za ogревно drvo,
- obavljanje zanatske i drugih djelatnosti bez odobrenja
- ostavljanje ambalaže, havarisanih vozila, starog namještaja, neupotrebljivih kućnih aparata i sl.
- razbijati kamen i uglj, i sl.
- parkirati i prelaziti vozilima preko travnatih površina i preko hidranata i ventila,
- vezati i napasati stoku
- držanje posuda za smeće van odeređenog mjesta i
- sve druge radnje kojima se izgradjena i uredjena površina može oštetiti, zaprljati onemogućiti predviđena upotreba.

Štete na javnim površinama prouzrokovane nekom od radnji iz stava 1. ovog člana, nadoknadiće počiniac u iznosu koštavanja popravke, povećanog obima čišćenja i održavanja.

#### Član 64.

Uklanjanje stvari, ogревноg drveta i ostataka od rezanja drveta sa javnih površina, mora se izvršiti u roku od 48 sati .

Posle isteka ovog roka, to će po nalogu komunalne inspekcije, učiniti davalac komunalne usluge o trošku vlasnika stvari i otpadaka.

Rezanje ogревноg drveta zbog ometanja rada opštinskih institucija kao i drugih institucija, u gradskoj zoni, strogo je zabranjeno u radne dane od 0800-1600h.

#### Član 65.

Ogревно drvo se sprema u podrum.

Ako objekat nema podruma ogrev se slaže u dvorišta iza stambenih zgrada.

Ako se ogревно drvo zbog nepostojanja drugih mogućnosti, mora držati ispred objekta, onda se mora uredno složiti u figure pravilnog oblika, visine do 1,5 m, a prostor uvijek držati čist i uredan.

### XV-ODRŽAVANJE, UREĐIVANJE I OPREMANJE JAVNIH ZELENIH I REKREACIONIH POVRŠINA

#### Član 66.

Sve zelene površine u urbanoj zoni; parkovi, travnjaci, obale vodotoka, vodotoci, drvoredi, pojedinačno drveće i kultivisano rastinje moraju se čistiti, uređivati i održavati.

Održavanje, uređivanje i opremanje javnih zelenih i rekreacionih površina obuhvata ; održavanje, okresivanje, zalivanje, zamjenu stabala, sađenje novih stabala, zaštitu od bolesti i štetočina i slično kao i obnavljanje oboljelog drveća, drvoreda, i drugog šumskog rastinja, prekopavanje travnatih površina, sijanje i obnavljanje trave, cvjetnih zasada i ukrasnog šiblja, održavanje, opravku i opremanje površina i održavanje u funkcionalnom stanju, parkovskih klupa i staza, rekvizita dječije zabave, kao i drugih rekvizita, instalacija i dugog urbanog mobilijara u parkovima, drvoredima, skverovima, travnjacima, zelenilo uz saobraćajnice, zelene površine uz stambene zgrade, površine za rekreaciju, otvorene plaže, uređenje obala rijeke i jezera, vodotoka i slično.

#### Član 67.

Čišćenje, uređivanje i održavanje javnih površina iz predhodnog člana vršiče se u obimu i po kvalitetu onako kako to bude određeno u Programu održavanja komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje usvojenog od Skupštine opštine. Vanredno čišćenje vrši se u slučajevima kada se redovnim čišćenjem, a zbog povećanog obima ili intenziteta korišćenja javnih površina, ne obezbjeđuje čistoća istih u dovoljnoj mjeri.

Program sa odlukom o usvajanju se dostavlja komunalnoj policiji i nadležnoj opštinskoj službi u dva primjerka.

### XVI-ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U NASELJENIM MJESTIMA

#### Član 68.

Sve javne i saobraćajne površine u Srebrenici; ulice, trotoari, trgovi , parkirališta, taxi stajališta i autobuska stajališta uz njih u urbanoj zoni, moraju se čistiti, uređivati i održavati.

Pod čišćenjem se smatra uklanjanje svih otpadaka, blata, nanosa i padavina sa ovih površina.

Pod održavanjem i uređivanjem podrazumijeva se modernizacija i krpiljenje kolovoza popravka ivičnjaka i trotoara, trgova, objekata za javnu rasvjetu i vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije, (osim ulica koje su dijelovi regionalnog puta).

#### Član 69.

Čišćenje, uređivanje i održavanje javnih površina iz predhodnog člana vršiče se u obimu i po kvalitetu onako kako to bude određeno u Programu održavanja komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje usvojenog od Skupštine opštine.

Vanredno čišćenje vrši se u slučajevima kada se redovnim čišćenjem, a zbog povećanog obima ili intenziteta korišćenja javnih površina ne obezbjeđuje čistoća istih u dovoljnoj mjeri.

Vanredno čišćenje obavlja se:

- a) poslije većih vremenskih i dugih nepogoda (poplave, požari, zemljotresi i druge elementarne nepogode),
- b) kod većih kvarova na vodovodnim, kanalizacionim i drugim instalacionim mrežama,
- c) u vrijeme preduzimanja posebnih mjera u cilju suzbijanja i sprečavanja zaraznih bolesti ili u cilju zaštite životne sredine,
- d) proljetno čišćenje grada,
- e) radi uklanjanja deponija otpada sa javnih površina u slučajevima kada su nepoznata lica odložila otpad,
- f) u vrijeme i nakon održavanja javnih manifestacija.

Program sa odlukom o usvajanju se dostavlja komunalnoj policiji i nadležnoj opštinskoj službi u dva primjerka.



#### Član 70

Javne saobraćajne površine moraju se prati dva puta mjesečno, a po potrebi i nalogu komunalne policije i češće, a u vremenu od mjeseca Marta do mjeseca Oktobra.

#### Član 71.

Vozila javnog prevoza, taksi vozila i vozila građana, ne mogu se čistiti niti prati na autobuskom stajalištu, taksi stajališta ili javnoj saobraćajnoj ili drugoj površini.

#### Član 72.

Vertikalni i horizontalni saobraćajni znaci, moraju se održavati u ispravnom stanju i postavljati u skladu sa Odlukom o bezbjednosti saobraćaja.

Uništeni i oštećeni znaci, koji više ne mogu služiti svojoj namjeni moraju se zamijeniti novim.

### **XVII- ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH PADAVINA I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA**

#### Član 73.

Odvođenje atmosferskih padavina i drugih voda sa javnih površina obuhvata uklanjanje kišnice, snijega i leda sa javnih površina.

#### Član 74.

Uklanjanje snijega i leda sa javnih površina obavlja se prema programu zimskog održavanja, koji sačinjava Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, administrativne službe opštine Srebrenica, najkasnije do 15. oktobra svake godine, za naredni zimski period i istim se utvrđuju sva bitna pitanja koja se odnose na rad zimske službe.

#### Član 75.

Za uklanjanje snijega i leda sa trotoara koji se nalazi ispred zgrade, odnosno pripadajuće građevinske parcele, ispred poslovnih zgrada i poslovnih prostora, ispred stambeno poslovnih zgrada, ispred objekata u izgradnji, ispred i oko neizgrađenog građevinskog zemljišta, odgovorna su pravna i fizička lica koja koriste te nepokretnosti kao vlasnici, odnosno korisnici nepokretnosti ili kao zakupci ili kao neposredni držaoci te nepokretnosti.

Za uklanjanje snijega i leda oko montažnih objekata privremenog karaktera postavljenih na dijelu javne saobraćajne površine, oko objekata, odgovorno je lice kome je odobreno postavljanje tog objekta.

Investitori i izvođači radova odgovorni su za uklanjanje snijega i leda sa trotoara koje se graniče sa površinama na kojima se izvode radovi.

Uklanjanje snijega i leda sa površina, označenih u stavu 1. i 2. ovog člana, vrši se u širini postojećeg trotoara, a minimalno 2 metra ako je trotoar širi, a u dužini parcele koja se graniči sa javnom površinom, tako da se ne zatrpavaju slivnici, stim da se snijeg i led odlažu tako da neometaju saobraćaj na kolovozu i prolaz pješaka trotoarom.

#### Član 76.

Sa krova i drugih spoljnih dijelova zgrade gdje postoji mogućnost pada ledenica i snijega na javnu površinu, vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je da uklanja ledenice i snijeg radi sprečavanja i otklanjanja opasnosti za život i zdravlje ljudi i bezbjednosti dobara i okoline.

U slučaju da nije moguće uklanjanje ledenica sa zgrade, vlasnik, odnosno korisnik zgrade je dužan da blagovremeno postavi znakove upozorenja na opasnost od obrušavanja ledenica, kao i odgovarajuće prepreke radi obilaženja ugroženih dijelova površine iz stava 1. ovog člana.

#### Član 77.

Uklanjanje snijega i leda s drugih javnih površina kao što su autobuska stajališta, javna parkirališta, sportski objekti i objekti javnih institucija, obavljaju subjekti koji upravljaju tim površinama, odnosno koji te površine i objekte koriste.

### **XVIII-JAVNA RASVJETA U NASELJENIM MJESTIMA**

#### Član 78.

Javna rasvjeta u naselju obuhvata osvjetljavanje saobraćajnih i drugih javnih površina u naseljenim mjestima.

Pod javnom rasvjetom, se također u smislu ove odluke podrazumijevaju i svi uređaji i opreme koji su u funkciji osvjetljavanja javnih površina.

#### Član 79.

O uređenju i održavanju rasvjete stara se organ uprave nadležan za komunalne poslove, odnosno pravno lice ili preduzetnik kome je povjereno vršenje ovih poslova.

#### Član 80.

Objekti istorijske i kulturne vrijednosti osvjetljavaju se tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja.

#### Član 81.

Objekti javne rasvjete moraju se neprekidno održavati u ispravnom stanju.

#### Član 82.

Redovno održavanje podrazumijeva bojenje stubova, zamjenu pregorjelih sijalica, te pranje i zamjenu staklenih zaštitnih kugli.

#### Član 83.

Zabranjeno je:

- razbijati, kvariti ili na drugi način oštećivati javnu rasvjetu, stubove i slično,
- razbijati ili skidati sijalice i druga svjetleća tijela javnog osvjetljenja,
- bez odobrenja organa uprave nadležnog za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, administrativne službe opštine Srebrenica, postavljati reklame i druge svjetleće objekte na stubove javne rasvjete i bandere.

#### Član 84.

Javna rasvjeta po pravilu mora svijetliti cijele noći.

Vrijeme uključivanja i isključivanja neophodno je uskladiti sa godišnjim dobom i atmosferskim prilikama.

U slučaju potrebe štednje električne energije ili u drugim vanrednim okolnostima Skupština opštine će posebnom odlukom utvrditi minimum rada javne rasvjete.

### **XIX- DJELATNOST ZOOHIGIJENE**

#### Član 85.

Hvatanje i zbrinjavanje napuštenih i ugroženih domaćih životinja (kućnih ljubimaca), prevoženje i smještaj u posebno izgrađene objekte za te namjene (azil), ishrana i veterinarska zaštita, eutanaziju starih životinja i sigurno uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina i sanaciju terena, kao i upravljanje objektima za smještaj životinja, vrši davalac komunalnih usluga pod isključivim nadzorom veterinarske inspekcije odnosno veterinarskog inspektora, a u skladu sa zakonom o zaštiti i dobrobiti životinja.

#### Član 86.

Opština će kroz program zajedničke komunalne potrošnje propisati ovu djelatnost.

### **XX - ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA**

#### Član 87.

Svako gradilište u gradu, mora biti propisno obilježeno i ograđeno.

Gradilište se mora držati uredno i čisto i ne smije uticati, na bilo koji način na prljanje grada i okoline gradilišta. Pri izvodjenju radova ne smije se uništavati gradsko zelenilo, drvoredi i pojedinačno drveće.

#### Član 88.

Prilikom rušenja trošnih objekata, materijal se stalno mora polivati vodom radi sprečavanja dizanja prašine.

Vozila prije izlaska iz gradilišta se moraju čistiti, a ako je teren raskvašen i prati.

Zemlja iz iskopa, šut i materijal od rušenja se mogu deponovati samo na mjesto gdje to odredi Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, administrativne službe opštine Srebrenica..

#### Član 89.

Raskopavanje ulica, trotoara, zelenih površina i svih drugih javnih površina ne može se vršiti bez odobrenja preduzeća, odnosno organizacije koja se stara o održavanju istih i saglasnosti opštine.

Odobreni radovi na javnim saobraćajnim površinama se moraju izvoditi tako da se ne prekida motorni i pješački saobraćaj, a mjesto rada obezbjediti saobraćajnim znacima upozorenja.

#### Član 90.

Po završetku radova na gradilištima ili javnim površinama, izvođač radova je dužan predmetnu površinu dovesti u stanje urbane uređenosti.

Ukoliko je raskopavanje kolovoza, trotoara ili druga asfaltirana, betonirana ili pokockana površina raskopavana, ta mjesta se moraju popraviti istim materijalima stručno i kvalitetno.

#### Član 91.

Fasada zgrada na gradskom području moraju biti uređene i čiste. Ulične ograde moraju biti kompletne i uredne, metalni dijelovi obojeni.

Uređenje i bojenje fasada zgrada, izgradnja i uređenje ograda i zamjena krovnog pokrivača se vrši po prethodno pribavljenim lokacijskim uslovima i drugim saglasnostima koji su propisane pozitivnim zakonskim propisima, preduzimajući mjere zaštite u odnosu na saobraćaj, vozila i pješake.

Zabranjuje se ispisivanje grafita po objektima, haustorima, stepeništima, i ulazima u objekte.

#### Član 92.

Prilikom postavljanja klima uređaja mora se regulisati odvođenje kondenzata iz vanjske jedinice klima uređaja, tako da se voda ne izliva na javnu površinu i ne ometa prolaz pješaka.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade zabranjeno je istresati krpe, tepihe i slično, bacati otpad, prosipati vodu ili na drugi način prijeti javnu površinu.

#### Član 93.

Firme, natpisi i reklame, svjetleće i ostale, moraju biti jasne, jezički ispravne i čiste.

Neispravne natpise i reklame vlasnici su dužni popraviti u roku od 15 dana ili ih u istom roku ukloniti. Za postavljanje firmi, natpisa i reklama vlasnici prethodno moraju pribaviti neophodne saglasnosti od strane Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, administrativne službe opštine Srebrenica.

#### Član 94.

Neovlašćeno postavljeni natpisi i reklame, moraju se ukloniti u roku koji naloži komunalna policija, ukoliko se navedeni objekti ne budu mogli legalizovati.

#### Član 95.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostorija, koje nisu u upotrebi, moraju sve izloge i ulaze do ulica zastakliti ili na drugi estetski prihvatljiv način zatvoriti u roku od 30 dana.

Izlozi poslovnih prostorija koji su u funkciji moraju biti čisti, uredni i aranžirani.

#### Član 96.

Lijepljenje i na drugi način postavljanje plakata, oglasa i slično može se vršiti samo na oglasnim tablama i mjestima koja su za to određena natpisom "OGLASI".

Vlasnici oglasa i radnici na održavanju čistoće, iste će ukloniti sutradan po isteku važenja.

Oglasno postavljanje van određenih mjesta, odmah će ukloniti čistači ulica svaki na svom području.

Zabranjuje se postavljanje plakata, postera i drugog oglašavanja po stubovima ulične rasvjete, fasadama zgrada, trafikama, ogradama, saobraćajnim znacima i drugim ne dozvoljenim mjestima.

#### Član 97.

Posmrtnice se mogu isticati na tablama postavljenim za tu namjenu kod groblja, vjerskih objekata kao i na zgradi ili prostoriji u kojoj je umrli stanovao ili radio i svim drugim tablama koje je postavio organ uprave nadležan za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, administrativne službe opštine Srebrenica, a zabranjuje se njihovo isticanje na drveću, stubovima (ulične rasvjete, saobraćajne signalizacije i slično), ogradama i objektima.

#### Član 98.

Ulice i objekti u urbanim sredinama moraju biti obilježene natpisima i postojećim brojevima.

Table sa natpisima ulica, napisane bijelim slovima odgovarajućim pismom, na plavoj podlozi, postavljaju se na početku i kraju svake ulice.

Brojevima na objektima (kućni brojevi) ispisani na podlozi kao i ulice postavljaju se na svakoj zgradi u ulici od početka do kraja ulice, tako da objekti na desnoj strani imaju parne, a na lijevoj strani neparne brojeve.

#### XXI-DEKORACIJA GRADA

#### Član 99.

Za vrijeme državnih i drugih praznika i manifestacija, grad se mora posebno urediti i ukrasiti.

Istaknute državne zastave i prigodna obilježja moraju biti propisane, validne, uredne i čiste, ispravno postavljene na jarbole ili koplja i na odgovarajućoj visini.

#### Član 100.

Zastave se po pravilu ističu na postavljenim držačima koji se ugrađuju na fasadu ili drugi dio objekta do ulične strane ili na jarbolima u krugu sjedišta pravnih lica ili ako to nije moguće u izlog ili iza neke druge staklene površine kada su u pitanju manji poslovni prostori.

Držače, odnosno jarbole za zastave ugrađuje, odnosno postavlja vlasnik ili korisnik objekta čija je dekoracija obavezna.

#### Član 101.

Zabranjeno je isticanje nečiste, izgužvane, pocijepane, pohabane ili izbljedjele zastave kao i zastave čiji oblik i dimenzije nisu u skladu sa važećim propisima.

Zastava ne smije biti postavljena tako da dodiruje tlo, niti biti postavljena kao podloga, podmetač, prostirka i slično.

#### Član 102.

U dane nacionalne i opšte žalosti, zastave se ističu na pola koplja i moraju osvanuti na dan žalosti, a skidaju se najkasnije do 12 sati sljedećeg dana po isteku žalosti.

#### XXII - DRŽANJE DOMAĆIH ŽIVOTINJA

#### Član 103.

Zabranjeno je držanje krupne i sitne stoke i živine u Srebrenici, u sledećim ulicama i naseljima:

1. Ulica Maršala Tita,
2. Milivoja Mičića,
3. Rudarska,
4. Srebreničkog odreda,
5. Vase Jovanovića,
6. Naselje Kozarica,
7. Ulica 27 jula,
8. Naselje Vinogradište,
9. Ulica Crni Guber,
10. Naselje Hrid i Pištivoda,
11. Ulica Reufa Selmanagića,
12. Klisa,
13. Naselje Crkvište,
14. Ulica VI Istočno bosanske brigade,
15. Naselje Kumrići,
16. Uži dio Donjih Potočara u neposrednoj blizini osnovne škole i stambenih zgrada

Držanje živine se dozvoljava u slijedećim naseljima:

1. Naselje Kiselica,
2. Naselje Bojna,
3. Naselje Žuti most,
4. Naselje Plavi most

Držanje krupne i sitne stoke, i živine dozvoljeno je u slijedećim naseljima:

1. Naselje Vidikovac
2. Naselje Štari grad,
3. Naselje Žuti most,
4. Naselje Plavi most,
5. Naselje Učina Bašča,
6. Naselje Kazani,
7. Naselje Kutlići,
8. Naselje Potočari

9. Naselje Soločuša
10. Naselje Dugo polje
11. Ulica glavna u Skelanima od benzinske pumpe do bivše fabrike limene ambalaže, i na drugim područjima opštine Srebrenica koja nisu obuhvaćena članom 102. stav 3. ove odluke, pod uslovom da ispunjavaju odredbe člana 103. ove Odluke.

Pod pojmom ulica u smislu ove odluke smatra se ulica i pojas širine 30,00 m od ulice sa lijeve i desne strane.

#### Član 104.

Objekti u kojima se drži stoka i živina na području gdje je to dozvoljeno moraju se držati uredni i čisti.

Oko tih objekata se ne može deponovati stajsko đubre bez vodonepropusno izgrađenog đubrišta.

Živina se mora držati stalno zatvorena u živinarnicima koji mogu imati malo dvorište ograđeno žičanom mrežom.

Objekti za držanje stoke na području gdje je držanje stoke dozvoljeno ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 15,00 m od objekata za stanovanje, stambeno-poslovnih objekata, a rastojanje đubrišta i poljskog klozeta od stambenih objekata, stambeno-poslovnih objekata, bunara, živih izvora, minimalno 20,00 metara i to samo na nižoj koti.

Štale, svinjci, kokošinjci u područjima gdje je držanje stoke dozvoljeno a koji su izgrađeni u suprotnosti s stavom 4. ovog člana, biće uklonjeni, a veći objekti građeni od čvrstog materijala mogu se zadržati pribavljanjem potrebnih saglasnosti za promjenu namjene (u šupe, ostave, garaže i sl.)

#### Član 105.

Na područjima iz člana 102. stav 2. i 3. dozvoljeno je držanje živine i stoke, u manjem broju, samo za vlastite potrebe, odnosno za potrebe toga domaćinstva.

Izgradnja farmi i gajenja većeg broja domaćih životinja na području grada, glavne ulice u Skelanima, kao i u užem djelu Donjih Potočara, nije dozvoljena.

Lokacija za izgradnju farmi svojim položajem, kapacitetom i ekološkim uslovima ne smije da ugrožava i da bude ugrožena od stambenih i drugih objekata u blizoj i daljoj okolini. Minimalna udaljenost objekata za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju od naselja, stambenih zona, sportsko-rekreativnih i drugih javnih kompleksa zavisi od kapaciteta i vrste stoke. Ukoliko nije definisana posebnim pravilnicima iz oblasti poljoprivrede i stočarstva, navedene udaljenosti treba da zadovoljavaju slijedeće uslove:

Minimalna udaljenost 100,00 metara za broj grla od 10 do 100, za kopitare i papkare kao i za perad i kuniće,

- 300,00 metara za broj grla do 300,
- 500,00 metara za broj grla od 300 do 500 i
- 1.000,00 metara za broj grla preko 500

#### Član 106.

Na području grada mogu se držati kućni psi sa pedigreeom i mačke, koji moraju biti vakcinisani i pod stalnim nadzorom veterinara i registrirani kod nadležne veterinarske stanice.

Izvođenje kućnih ljubimaca pasa u šetnju dozvoljeno je samo punoljetnim članovima domaćinstva, na čvrstom i sigurnom povodcu i sa postavljenom zaštitnom korpom na njušci psa.

#### Član 107.

Štale, svinjci i kokošinjci u gradskom području, gdje je zabranjeno držanje stoke ili živine, moraju se ukloniti iz tog područja u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na sango ove odluke.

Veći objekti građeni od čvrstog materijala mogu se zadržati pribavljanjem lokacijskih uslova i drugih saglasnosti koje su propisane posebnim zakonskim propisima, a koji su potrebni za promjenu namjene predmetnog objekta (u šupe, ostave, garaže i sl.)

Po isteku roka iz stava 1. ovog člana preostale i nelegalizovane objekte će uklanjati nadležna inspekcija o trošku vlasnika ili korisnika objekata i uz primjenu kaznenih mjera.

U području na kome je zabranjeno držanje stoke i živine nije dozvoljeno držati stogove stočne hrane.

## XXIII- POSTAVLJANJE PRIVREMENIH I POMOĆNIH DVORIŠNIH OBJEKATA

#### Član 108.

Postavljanje gotovih ili tvomički izgrađenih objekata sa ograničenim rokom trajanja (privremeni objekti) za obavljanje trgovinske ugostiteljske ili zanatske i slične djelatnosti (kiosci, prodajne tezge, nadstrešnice, tende i sl.) može se vršiti samo po prethodno pribavljenom odobrenju za postavljanje i u skladu sa odobrenim uslovima.

#### Član 109.

Postavljanje objekata iz stava 1. predhodnog člana odobrava se po pravilu na građevinskom zemljištu koje još nije privedeno konačnoj namjeni. Odobrenjem za postavljanje obavezno se određuje rok trajanja ovih objekata poslije koga se oni moraju ukloniti o trošku investitora, a i ranije ukoliko to zatraži organ koji je odobrenje izdao, radi privođenja zemljišta konačnoj namjeni.

#### Član 110.

Kao dokaz o privremenom pravu korištenja zemljišta služi ugovor o zakupu zaključen sa vlasnikom zemljišta u kome će biti određeni uslovi, rok i visina plaćanja naknade za korištenje zemljišta.

#### Član 111.

Promjena namjene pomoćnih objekata (korištenje u poslovne svrhe) nije dozvoljena bez pribavljanja naknadnog odobrenja za građenje po odredbama za izgradnju privremenih poslovnih objekata.

U slučajevima iz prethodnog stava, organ nadležan za izdavanje odobrenje za obavljanje djelatnosti će takav zahtjev odbiti zbog neposjedovanja poslovnog prostora.

#### Član 112.

Privremeno zauzimanje javnih saobraćajnih površina, koje će trajati duže od 48 sati (zauzimanje gradilišta građevinskim materijalom, stolovima ispred ugostiteljske radnje ili neke druge djelatnosti, ogrevom i drugim materijalima ili stvarima i sl.) može se odobriti pod uslovom da se:

- neugrožava saobraćaj,
- obezbjedi sigurnost korisnika i saobraćaja,
- plaća naknada shodno Odluci o komunalnim taksama,

#### Član 113.

Rješenje kojim se odobrava privremeno zauzimanje javne površine donosi Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove, opštinske uprave, opštine Srebrenica.

## XXIV- NADZOR

#### Član 114.

Nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke u skladu sa Zakonom o komunalnoj policiji („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 28/13.), drugim propisima i opštim aktima iz oblasti komunalnih i drugih djelatnosti utvrđenih posebnim zakonima vrši komunalna policija.

Policija u vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora-kontrole ima ovlašćenja utvrđena ovim Zakonom, drugim zakonima i propisima skupštine grada, odnosno opštine iz komunalnih i drugih oblasti.

#### Član 115.

Komunalni policajci pri vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora-kontrole moraju imati legitimaciju i značku kojom dokazuju svojstvo komunalnog policajca.

#### Član 116.

Policija vrši komunalno-inspekcijski nadzor-kontrolu nad:

- a) pružanjem komunalnih usluga,
- b) održavanjem i korišćenjem:
  1. javnih saobraćajnih površina u naselju (pločnici, trгови i saobraćajnice),
  2. javnih površina i drvoreda,
  3. objekata za snabdijevanje naselja i stanovništva vodom za piće, javne vodovodne mreže i javnih izliva i fontana,
  4. javne kanalizacione mreže,
  5. objekata za prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda i odvođenje atmosferskih voda iz naselja,
  6. objekata za deponovanje otpadaka i vrši kontrolu nad odvoženjem, uništavanjem i preradom otpadaka,
  7. objekata za proizvodnju i distribuciju toplote,
  8. objekata za distribuciju gasa,
  9. željezničkih i autobuskih stanica i stajališta,

10. javnih kupatila i kupališta
11. česmi i bunara,
12. javnih skloništa,
13. javnih toaleta,
14. septičkih i osočnih jama,
15. dječijih igrališta,
16. tržnica,
17. stočnih i drugih pijaca,
18. javnih prostora za parkiranje vozila,
19. objekata za smještaj kućnih ljubimaca (azili),
20. vršenje dimnjačarske djelatnosti,
21. vršenje ugostiteljske djelatnosti u skladu sa zakonom i odlukom jedinice lokalne samouprave,
22. održavanje kulturnih, istorijskih i nacionalnih spomenika i spomen-obilježja,
23. postavljanje poslovnog imena, natpisa i reklama,
24. održavanje dvorišta, bašta, privremenih objekata, kao i drugih objekata i površina koje su od uticaja na izgled i uređenost jedinice lokalne samouprave,
25. održavanje i čistoća korita obala rijeka i drugih vodenih površina na području jedinice lokalne samouprave,
26. održavanje vanjskih ograda i rukohvata (mostovi, javna stepeništa i slično),
27. odvoz otpada iz domaćinstava i drugog komunalnog otpada, kao i građevinskog otpadnog materijala,
28. postavljanje posuda (kontejnera) i ličnih korpi za otpatke,
29. obilježavanje ulica, trgova, stambenih, poslovnih i stambeno-poslovnih objekata,
30. zauzimanje javnih površina za prodaju robe i prodaju robe van prostora ili mjesta određenog za prodaju te vrste robe,
31. uslovi i način održavanja javnih manifestacija, te korišćenje audio i video pomagala i izvođenje muzike uživo u objektima i van njih,
32. način isticanja zastava (zastava Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i jedinice lokalne samouprave),
33. održavanje javne rasvjete u naseljenim mjestima,
34. opremanje javnih površina,
35. održavanje sportskih objekata, kampova i izletišta,
36. uklanjanje starih i drugih predmeta sa javnih površina ako su ostavljeni suprotno odredbama propisa jedinice lokalne samouprave,
37. održavanje zgrada i pridržavanje kućnog reda u zgradama,
38. obilježavanje mjesta gdje se vrše radovi na komunalnim uređajima (šahtovi, kanali, bunari i slično) i
39. održavanje grobalja i obavljanje pogrebne djelatnosti.

Policija, osim nadzora iz stava 1. ovog člana vrši komunalno-inspekcijski nadzor nad primjenom i drugih propisa, ako je tim propisima određena nadležnost Policije.

## **XXV-POSTUPAK KOMUNALNO-INSPEKCIJSKOG NADZORA**

### **Član 117.**

Komunalni policajac u obavljanju komunalno-inspekcijskog nadzora samostalno vodi postupak, donosi rješenje i preduzima mjere i radnje u okviru svojih prava, dužnosti i ovlašćenja utvrđenih ovim zakonom i drugim propisima.

Niko ne može korišćenjem službenog položaja ili na drugi način onemogućiti ili ometati komunalnog policajca u vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora i preduzimanju mjera i radnji za koje je ovlašćen.

Komunalni policajac obavještava načelnika opštine o pojavama bitnijeg narušavanja samostalnosti i nezakonitog uticaja na njegov rad.

### **Član 118.**

U postupku komunalno-inspekcijskog nadzora komunalni policajac ima pravo i dužnost da:

- a) zatraži i pregleda isprave na osnovu kojih se može utvrditi identitet lica (lična karta, pasoš i slično),
- b) saslušava i uzima izjave od odgovornih i zainteresovanih lica i svjedoka,
- c) pregleda zemljište, objekte, stambene i poslovne prostorije, postrojenja, uređaje i druge predmete, evidencije i registre, opšte i pojedinačne akte, ugovore, javne isprave i drugu dokumentaciju koja omogućava uvid u postupanje subjekta nadzora u pogledu pridržavanja propisa,
- d) nalaže preduzimanje odgovarajućih mjera i radnji, odnosno zabrani vršenje određenih radnji s ciljem potpunijeg utvrđivanja činjeničnog stanja i
- e) preduzima druge mjere i radnje za koje je ovlašćen zakonom ili drugim propisom.

### **Član 119.**

U vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora komunalni policajac obavezan je da:

- a) najavi kod subjekta nadzora obavljanje kontrole i nadzora, osim ako bi najava umanjila uspješnost komunalno-inspekcijskog nadzora,
- b) pokaže na uvid službenu legitimaciju subjektu nadzora, odnosno odgovornom ili drugom ovlašćenom licu subjekta nadzora,
- c) ukaže subjektu nadzora na prava koja može koristiti u postupku komunalno-inspekcijskog nadzora,
- d) o izvršenom komunalno-inspekcijskom nadzoru sačini zapisnik i
- e) preduzme i druge mjere i radnje za koje je ovlašćen zakonom ili drugim propisom.

### **Član 120.**

Subjekt nadzora obavezan je da komunalnom policajcu dozvoli i omogući nesmetano vršenje komunalno-inspekcijskog nadzora, daje obavještenja i stavlja na uvid isprave, odnosno podatke koji su potrebni za vršenje pregleda i obezbijedi uslove neophodne za nesmetan rad i utvrđivanje činjeničnog stanja.

### **Član 121.**

Komunalni policajac može od subjekta nadzora da zatraži izvršenje pojedine radnje i tokom vršenja kontrole i nadzora da bi na potpuniji način utvrdio činjenično stanje.

Subjekt nadzora obavezan je da postupi po prijedlogu i nalogu komunalnog policajca.

Za nesmetano vršenje kontrole i nadzora i izvršenje naloženih mjera odgovara subjekat nadzora i odgovorno lice u subjektu nadzora.

### **Član 122.**

Lice koje nije subjekat nadzora dužno je da dozvoli vršenje kontrole i nadzora kada postoji osnovana sumnja da se u njegovim objektima ili prostorijama obavlja djelatnost ili nalaze predmeti koji su u vezi sa kontrolom i nadzorom.

Ako lice iz stava 1. ovog člana ne dozvoli vršenje kontrole i nadzora, na njega se primjenjuju ovlašćenja koja komunalni policajac u vršenju kontrole i nadzora ima prema subjektu nadzora.

Lice iz stava 1. ovog člana i druga lica koja su u vezi sa vršenjem kontrole i nadzora dužna su da na zahtjev komunalnog policajca daju na uvid isprave kojima se može utvrditi njihov identitet (lična karta, pasoš i slično).

### **Član 123.**

Kontrola i nadzor vrši se uz prisustvo subjekta nadzora, odnosno odgovornog lica u subjektu nadzora ili drugog lica koje obavlja poslove kod subjekta nadzora.

Kontrola i nadzor se može izvršiti i bez prisustva odgovornog ili drugog lica subjekta nadzora ako bi odgađanje vršenja kontrole i nadzora smanjilo njihovu uspješnost.

Ako komunalni policajac ne zatekne odgovorno ili drugo lice a nije moguće izvršiti kontrolu i nadzor bez prisustva nekog od njih, komunalni policajac ostavlja poziv odgovornom licu da u određeno vrijeme prisustvuje vršenju kontrole i nadzora ili da obezbijedi prisustvo drugog lica.

Ako odgovorno ili drugo lice subjekta nadzora i pored poziva iz stava 3. ovog člana ne bude prisutno u određeno vrijeme, smatra se da nije omogućio vršenje kontrole i nadzora.

### **Član 124.**

U svim slučajevima kada u kontroli i nadzoru nije prisustvovalo odgovorno ili ovlašćeno lice subjekta nadzora, komunalni policajac kod subjekta nadzora ostavlja jedan primjerak zapisnika o izvršenoj kontroli i nadzoru, sa upozorenjem da subjekat nadzora može u roku od tri dana prigovoriti na zapisnikom utvrđeno činjenično stanje i to potkrijepiti valjanim dokazima.

Pravo subjekta nadzora na osporavanje utvrđenog činjeničnog stanja ne utiče na dalji tok vođenja postupka.

### **Član 125.**

Komunalni policajac sačinjava zapisnik o izvršenoj kontroli i nadzoru na mjestu njihovog vršenja.

Izuzetno, kada zbog obima i složenosti kontrole i nadzora, njegove prirode i okolnosti nije moguće sačiniti zapisnik u toku kontrole i

nadzora, zapisnik se sačinjava u službenim prostorijama Policije u roku od tri dana od dana izvršene kontrole i nadzora i dostavlja subjektu nadzora radi potpisivanja.

U zapisniku iz st. 1. i 2. ovog člana konstatuje se činjenično stanje i način njegovog utvrđivanja i preduzimanje drugih radnji propisanih zakonom.

#### **Član 126.**

Komunalni policajac i odgovorno, ovlašteno ili drugo lice subjekta nadzora koje je prisustvovalo kontroli i nadzoru potpisuju zapisnik nakon završene kontrole i nadzora.

Ako odgovorno, ovlašteno ili drugo lice subjekta nadzora odbije da potpiše zapisnik, komunalni policajac konstatuje razloge njegovog odbijanja.

Odbijanje potpisivanja zapisnika ne zadržava dalje vođenje postupka.

Subjektu nadzora uručuje se ili dostavlja primjerak zapisnika.

#### **Član 127.**

Ako komunalni policajac u vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen propis, donosi rješenje kojim se:

- nalaže otklanjanje nepravilnosti i određuje način i rok za njihovo otklanjanje,
- zabranjuje vršenje ili preduzimanje radnji koje su u suprotnosti sa propisima, do otklanjanja nepravilnosti i
- preduzima i druge mjere i radnje predviđene posebnim propisom.

#### **Član 128.**

Pored navedenih ovlašćenja, ako u vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen propis, komunalni policajac može da:

- izdaje prekršajni nalog za učinjeni prekršaj,
- podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka,
- podnosi prijavu za učinjeno krivično djelo,
- obavještava drugi organ o potrebi preduzimanja mjera iz nadležnosti tog organa i
- preduzima i druge mjere i radnje predviđene posebnim propisom.

#### **Član 129.**

Komunalni policajac može preduzeti istovremeno više mjera.

Komunalni policajac mjere predviđene ovim zakonom i drugim zakonima preduzima bez odgađanja, a najkasnije u roku od osam dana od dana završetka kontrole i nadzora i utvrđivanja svih činjenica odlučujućih za njihovo preduzimanje.

Nepreduzimanje mjera u roku iz stava 2. ovog člana ne isključuje obavezu i mogućnost njihovog kasnijeg preduzimanja.

#### **Član 130.**

Komunalni policajac rješenjem naređuje izvršenje određenih mjera i određuje rok za njihovo izvršenje u skladu sa zakonom i odlukom skupštine jedinice lokalne samouprave.

#### **Član 131.**

Subjekt nadzora dužan je da odmah, a najkasnije u roku od tri dana od isteka roka za postupanje po rješenju, u pisanoj formi obavijesti komunalnog policajca da li je postupio po rješenju.

#### **Član 132.**

Komunalni policajac može mjere i radnje iz ove Odluke naložiti zapisnikom, odnosno usmenim rješenjem kada ocijeni da se na taj način otklanja neposredna opasnost po život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili kada je u pitanju zaštita drugog važnog javnog interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, komunalni policajac je dužan da u roku od tri dana od dana sačinjavanja zapisnika, odnosno donošenja usmenog rješenja izda pisani otpisak rješenja.

#### **Član 133.**

Kada komunalni policajac u vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora utvrdi da se ometa korišćenje komunalnih objekata i javnih površina ostavljanjem stvari i drugih predmeta, naložiće korisniku, odnosno vlasniku, ako je prisutan, da odmah ili u posebno ostavljenom roku ukloni te stvari, odnosno predmete, pod prijetnjom prinudnog izvršenja.

Ako se korisnik ili vlasnik iz stava 1. ovog člana ne nalazi na licu mjesta, ili je nepoznat, komunalni policajac će bez saslušanja stranke donijeti rješenje kojim će naložiti da se stvari i drugi predmeti iz stava 1. ovog člana uklone u određenom roku.

Rješenje iz stava 2. ovog člana ostavlja se na tim stvarima, odnosno predmetima uz naznačenje datuma i časa kada je ostavljeno i time se smatra da je izvršeno uredno dostavljanje.

Kasnije oštećenje, uništenje ili uklanjanje ovog rješenja ne utiče na važenje dostavljanja.

Ako korisnik ili vlasnik iz stava 1. ovog člana ne postupi po datom nalogu, komunalni policajac će odrediti da se te stvari uklone na drugo mjesto koje je za to određeno i to o trošku korisnika, odnosno vlasnika, angažovanjem drugih lica, a o čemu će obavijestiti korisnika, odnosno vlasnika.

Ako je korisnik ili vlasnik iz stava 1. ovog člana nepoznat ili se ne može utvrditi njegov identitet, komunalni policajac će odrediti da se stvari i predmeti iz stava 1. ovog člana, angažovanjem drugih lica, uklone na drugo mjesto koje je za to određeno, na teret budžeta jedinice lokalne samouprave.

#### **Član 134.**

Komunalni policajac će zatvoriti objekat, odnosno poslovni prostor subjekta nadzora ako utvrdi da:

- subjekat nadzora obavlja djelatnost u privremenom objektu bez odobrenja za postavljanje i građenje, ili čije je rješenje o utvrđivanju lokacije za postavljanje objekta isteklo ili je istekao ugovor o zakupu javne površine,
- se u poslovnom prostoru subjekta nadzora izvodi muzika uživo ili se reprodukuje pomoću audio i video pomagala bez odobrenja
- da se u poslovnom prostoru subjekta nadzora izvodi muzika uživo nakon isteka vremena za njeno izvođenje, odnosno reprodukovanje za koje ima odobrenje i
- da se subjekat nadzora ne pridržava propisanog radnog vremena.

O zatvaranju objekta komunalni policajac je dužan da sačini zapisnik i donese rješenje u roku od 24 časa od zatvaranja objekta.

U slučaju iz stava 1. tačka a) ovog člana objekat se zatvara dok subjekat nadzora ne pribavi odgovarajuće odobrenje ili rješenje nadležnog organa, odnosno ne zaključi novi ugovor.

U slučaju iz stava 1. tačka b) ovog člana objekat, odnosno poslovni prostor se zatvara dok subjekat nadzora ne pribavi odobrenje za izvođenje muzike uživo ili reprodukovanje pomoću audio i video pomagala.

U slučaju iz stava 1. tačka c) ovog člana objekat, odnosno poslovni prostor se zatvara na 48 časova od zatvaranja objekta, ako se u objektu, odnosno poslovnom prostoru subjekta nadzora izvodi muzika uživo ili reprodukuje pomoću audio i video pomagala nakon isteka vremena do kada je odobreno njeno izvođenje za koje subjekat nadzora ima odobrenje.

U slučaju iz stava 1. tačka d) ovog člana objekat, odnosno poslovni prostor se zatvara na 48 časova od zatvaranja objekta, odnosno poslovnog prostora subjekta nadzora.

#### **Član 135.**

Zatvaranje objekta, odnosno poslovnog prostora vrši se tako što Policija povezuje jemstveni konac na ulazu u objekat, odnosno poslovni prostor koji je predmet kontrole na čije se krajeve utiskuje žig u pečatnom vosku, sa obavještenjem sljedeće sadržine: „ZATVORENO – KOMUNALNA POLICIJA“, te prostor označava posebnom trakom sa tekstom: „KOMUNALNA POLICIJA – ZABRANJEN PRISTUP“.

#### **Član 136.**

Ukoliko su u toku inspekcijske kontrole ne može utvrditi identitet lica koje je počinilo prekršaj (nepoznati počinitelac), Policija će o tome sačiniti zapisnik, te na osnovu istog će svojim posebnim rješenjem naložiti nepoznatom (NN) izvršiocu posebne inspekcijske mjere, a primjerak ovog rješenja i Zaključka o dozvoli izvršenja dostaviće na kontrolisani objekat, odnosno na kontrolisane stvari. Kasnije oštećenje, uništenje ili uklanjanje ovog rješenja, odnosno zaključka o dozvoli izvršenja ne utiče na valjanost dostavljanja.

Troškove administrativnog izvršenja snosi izvršenik, a ukoliko je isti nepoznat ili se ne može utvrditi, troškovi padaju na teret budžeta opštine.

#### **Član 137.**

Kada komunalni policajac u vršenju komunalno-inspekcijskog nadzora utvrdi da se ometa korišćenje komunalnih objekata i javnih površina ostavljanjem stvari i drugih predmeta, naložiće korisniku, odnosno vlasniku, ako je prisutan, da odmah ili u posebno ostavljenom roku ukloni te stvari, odnosno predmete, pod prijeljnom prinudnog izvršenja.

Ako se korisnik ili vlasnik iz stava 1. ovog člana ne nalazi na licu mjesta, ili je nepoznat, komunalni policajac će bez saslušanja stranke donijeti rješenje kojim će naložiti da se stvari i drugi predmeti iz stava 1. ovog člana uklone u određenom roku.

Rješenje iz stava 2. ovog člana ostavlja se na tim stvarima, odnosno predmetima uz naznačenje datuma i časa kada je ostavljeno i time se smatra da je izvršeno uredno dostavljanje.

Kasnije oštećenje, uništenje ili uklanjanje ovog rješenja ne utiče na važenje dostavljanja.

Ako korisnik ili vlasnik iz stava 1. ovog člana ne postupi po datom nalogu, komunalni policajac će odrediti da se te stvari uklone na drugo mjesto koje je za to određeno i to o trošku korisnika, odnosno vlasnika, angažovanjem drugih lica, a o čemu će obavijestiti korisnika, odnosno vlasnika.

Ako je korisnik ili vlasnik iz stava 1. ovog člana nepoznat ili se ne može utvrditi njegov identitet, komunalni policajac će odrediti da se stvari i predmeti iz stava 1. ovog člana, angažovanjem drugih lica, uklone na drugo mjesto koje je za to određeno, na teret budžeta jedinice lokalne samouprave.

#### **Član 138.**

Policija prati izvršenje naloženih mjera i radnji i o tom pregledu sačinjava kontrolni zapisnik.

### **XXVI- IZVRŠENJE RJEŠENJA KOMUNALNOG POLICAJCA**

#### **Član 139.**

Subjekt nadzora obavezan je da postupi, odnosno postupa po rješenju komunalnog policajca.

#### **Član 140.**

Policija prati izvršenje izrečenih mjera u rješenju.

Izvršenje rješenja komunalni policajac će pokrenuti na osnovu rješenja koje je postalo izvršno i izvršenog kontrolnog pregleda kojim je utvrđeno da izvršenik u ostavljenom roku nije izvršio mjere izrečene u rješenju ili ih je izvršio samo djelimično.

#### **Član 141.**

Nakon što komunalni policajac utvrdi da izvršenik nije izvršio mjere izrečene u rješenju ili ih je izvršio samo djelimično, obavještava izvršenika da je rješenje postalo izvršno i navodi način prinudnog izvršenja rješenja, zavisno od prirode izvršenikove obaveze.

#### **Član 142.**

Ako se obaveza izrečena u rješenju komunalnog policajca sastoji od izvršenja određene radnje ili je rješenjem komunalnog policajca izvršenik obavezan da nešto dopusti ili trpi, a izvršenik postupa protivno takvim obavezama, komunalni policajac će novčanim kaznama prinuditi izvršenika na izvršenje obaveze.

#### **Član 143.**

Novčana kazna koja se u skladu sa prethodnim članom izriče prvi put, izriče se odgovornom licu u pravnom licu, državnom, odnosno republičkom organu, organu jedinice lokalne samouprave u iznosu od 500,00 KM, odnosno preduzetniku u iznosu od 250,00 KM, a fizičkom licu u iznosu od 100,00 KM. Svaka kasnija novčana kazna izriče se u istom iznosu.

#### **Član 144.**

Istovremeno sa izricanjem novčane kazne komunalni policajac će izvršeniku, istim aktom, ako to priroda stvari dozvoljava ostaviti novi rok za postupanje po rješenju, koji ne može biti duži od 15 dana, uz upozorenje da će mu ako do tog roka ne postupi po rješenju ponovo izreći novčanu kaznu.

Ukoliko komunalni policajac ocijeni da izvršenik i pored izrečene novčane kazne iz stava 2. ovog člana neće da postupi po rješenju, može mu zabraniti obavljanje djelatnosti na što se izvršenik unaprijed upozorava.

Zabrana iz stava 4. ovog člana traje sve dok izvršenik u potpunosti ne postupi po rješenju.

Novčanu kaznu i zabranu iz st. 2. i 4. ovog člana komunalni policajac izriče zaključkom na koji nije dozvoljena žalba. Naplaćene novčane kazne se ne vraćaju.

#### **Član 145.**

Troškove prinudnog izvršenja snosi izvršenik koji je bio dužan da izvrši mjere izrečene u rješenju komunalnog policajca.

O troškovima izvršenja i obračunu između predujmljenih i stvarno učinjenih troškova izvršenja odlučuje se posebnim zaključkom nakon sprovedenog postupka prinudnog izvršenja.

Protiv zaključka iz stava 2. ovog člana dozvoljena je posebna žalba.

#### **Član 146.**

Rješenje komunalnog policajca koje glasi na novčanu obavezu subjekta nadzora prinudno izvršava Poreska uprava Republike Srpske u skladu sa zakonom.

Na izvršno rješenje komunalni policajac stavlja klauzulu izvršnosti i rješenje dostavlja organu iz stava 1. ovog člana na postupak prinudne naplate.

### **XXVII - KAZNENE ODREDBE**

#### **Član 147.**

Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 10.000,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- komunalnom policajcu ne dozvoli ili ne omogući vršenje kontrole i nadzora ili ne pruži obavještenja i ne stavi na uvid isprave, odnosno podatke koji su potrebni za vršenje kontrole i nadzora ili ne obezbijedi uslove neophodne za nesmetan rad i utvrđivanje činjeničnog stanja,
- lice koje nije subjekat nadzora u postupku ne dozvoli vršenje kontrole i nadzora i
- ne postupi po rješenju komunalnog policajca.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se odgovorno lice u pravnom licu, odgovorno lice u državnom organu, republičkom organu uprave i organu jedinice lokalne samouprave, odnosno preduzetnik, novčanom kaznom od 300,00 KM do 1.800,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se i fizičko lice novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.000,00 KM.

Novčanom kaznom od 100,00 KM do 300,00 KM kazniće se fizičko lice koje na zahtjev komunalnog policajca ne stavi na uvid isprave kojima se može utvrditi njegov identitet (lična karta, pasoš i slično).

#### **Član 148.**

Novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice ako u ostavljenom roku pisano ne obavijesti komunalnog policajca o izvršenju rješenja.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se preduzetnik, odgovorno lice u pravnom licu, državnom organu, republičkom organu, organu jedinice lokalne samouprave, novčanom kaznom od 200,00 KM do 600,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se i fizičko lice novčanom kaznom od 100,00 KM do 300,00 KM.

### **XXIX-PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 149.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### **Član 150.**

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o komunalnom redu br: 01-022-49/04 od 24.04.2004.godine.

### **Obrazloženje**

#### **Pravni osnov:**

Pravni osnov sadržan je u članu 6. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 124/11), gdje je propisano da jedinica lokalne samouprave obezbjeđuje organizovano obavljanje komunalnih djelatnosti, a svojom odlukom detaljno propisuje:

- Uslove i način obavljanja komunalnih djelatnosti,
- Materijalne, tehničke i druge uslove za finansiranje, razvoj, izgradnju i održavanje komunalnih objekata,
- Uslove za funkcionisanje i tehničko-tehnološko jedinstvo sistema i urađaja,

- d) Mogućnost za subvencioniranu cijenu komunalne usluge, kategorije korisnika i uslove subvencioniranja i
- e) Jedinicu obračuna za svaku vrstu komunalne usluge i način naplate komunalnih usluga.

Članom 9. stav 3. Zakona o komunalnoj policiji ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 28/13), definisano je da Skupština jedinica lokalne samouprave donosi odluku kojom propisuju komunalni red i mjere za njeno sprovođenje.

U članu 12. stav 1. tačka b. alineja 2. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", br:101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13) je određeno da samostalne nadležnosti opštine obuhvataju i između ostalog i uređenje i obezbjeđenje obavljanja komunalnih djelatnosti: proizvodnja i isporuka vode, gasa, toplotne energije, javni prevoz putnika, održavanje čistoće, održavanje groblja i pružanje pogrebnih usluga, održavanje ulica, saobraćajnica, parkova, zelenih i rekreacionih i drugih javnih površina, odvođenje atmosferskih voda i drugih padavina i čišćenje javnih površina, a u članu 43. stav 1. alineja 2. Navedenog zakona, između ostalog propisano je da načelnik opštine predlaže odluke i druge akte skupštini opštine a Skupština opštine iste usvaja.

Članom 43. Pravilnika o opštim pravilima urbanističke regulacije i parcelacije („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj:115/13), propisano je da se pozicija ekonomskih objekata u odnosu na građevinsku liniju utvrđuje primjenom najmanje dozvoljenih rastojanja za objekte utvrđene navedenim pravilnikom, gdje minimalno rastojanje između stambenog objekta i stočne staje iznosi minimalno 15,00 metara, dok đubrište i poljski klozet od stambenog objekta, bunara, odnosno živog izvora vode u moraju biti udaljeni najmanje 20,00 metara i to samo na nižoj koti.

#### Razlozi za donošenje:

Razlozi za donošenje Odluke o komunalnom redu nalaze se u potrebi, odnosno obavezi Skupštine opštine Srebrenica da uskladi svoje podzakonske akte sa pozitivnim zakonskim propisima, odnosno u ovom slučaju potrebno je donijeti odluku o komunalnom redu kao podzakonskim aktom koja će biti usaglašena sa Zakonom o komunalnom redu koji je objavljen dana 14. decembra 2011. godine u Službenom glasniku Republike Srpske“, broj:124/11 i novim zakonom o komunalnoj policiji koji je objavljen dana 21. mart 2013. godine u Službenom glasniku Republike Srpske“, broj: 28/13.

Također, obzirom da naša opština nema važeće prostorno planske dokumenta, kako strateške tako ni sprovedbene, dužni smo pridržavati se pozitivnih zakonski i podzakonskih akata, koji definišu uslove gradnje, uređenje i slično na prostorima za koje nije donesen zoning plan, zoning plan područja posebne namjene, regulacioni plan, urbanistički projekat ili plan parcelacije, odnosno dužni smo prilikom donošenja Odluke o komunalnom redu, tačnije definisanje pojedinih njenih segmenata primjenjivati odredbe Pravilnika o opštim pravilima urbanističke regulacije i parcelacije.

#### Učešće javnosti:

U skladu sa zaključkom Skupštine opštine Srebrenica broj: 01-022-259/13 od 27.11.2013. godine, Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove, opštinske uprave opštine Srebrenica je održala dana 03.02.2014. godine u 14:30 javnu raspravu o nacrtu odluke o komunalnom redu. Javna rasprava se održala u prostorijama doma kulture /mala sala.

Poziv za javnu raspravu upućen je blagovremeno na javnu raspravu prisustvovali su 30 građana opštine Srebrenice iz mjesne zajednice Srebrenica i mjesne zajednice Gostilj.

Održavanje druge javne rasprava o nacrtu Odluke o komunalnom redu zakazano je za dan 04.02.2014. godine u 14:00 h u prostorijama Osnovne škole u Potočarima, za mještane MZ Potočari i naselje Žuti i Plavi most). Planirana javna rasprava nije održana iz razloga što uprkos blagovremeno upućenom pozivu i informisanosti, mještani ove mjesne zajednice nisu se odazvali pozivu, te došli na zakazani skup.

Također, javna rasprava o nacrtu Odluke o komunalnom redu koja je bila zakazana za dan 05.02.2014. godine za mjesnu Zajednicu Skelani nije održana zbog nedolaska građana na predviđeni skup.

Održavanje javne rasprave za nacrt Odluke o komunalnom redu u mjesnim zajednicama Sućeska i Sase, nije predviđeno iz razloga što predstavnicima tih mjesnih zajednica nisu smatrali za potrebnim, odnosno nije ukazano interes za održavanje navedene javne rasprave.

Na javnoj raspravi koja je održana Domu Kulture, najviše je bilo primjedbi upućenih od strane mještana naselja Soločuša, a koje su se odnosili na problem uređenja kanalizacije i problem zagađenja ovog naselja od Rijeke Križevice i klaonice Begić gdje prema navodima ovih mještana predstavljaju veći problem u smislu zagađivača od problem pomoćnih objekata koji su izgrađeni na području ovog naselja. Također, obzirom na ne zaposlenost, ukazana je potreba da se u ovom naselju odobri držanje stoke, jer od toga stanovnici ovog naselja i žive.

Obzirom da prednacrtom Odluke u članu 102. stav 3.nije bila obuhvaćena Soločuša kao jedno od naselja gdje je dozvoljeno držanje krupne i sitne stoke i živine, a cijeneći primjedbe o opravdanosti držanja stoke, kao jedinog izvora prihoda većine mještana ovog naselja, navedeni član 102.stav 3. je dopunjen sa tačkom 9. i 10. i to na taj način što se poslije tačke 8. Potočari, dodaje tačke 9. Naselje Soločuša i tačka 10. Dugo polje, i na drugim područjima opštine Srebrenica koja nisu obuhvaćena članom 102. stav 3. ove odluke, pod uslovom da ispunjavaju odredbe člana 103. ove Odluke.

Također na javnoj raspravi su donijeti i slijedeći zaključci:

1. Obilazak terena i snimanje svih postojećih pomoćnih objekata
2. Izuzimanje svih postojećih pomoćnih objekata koji su izgrađeni od donošenja ove odluke
3. Privremeni objekti u gradu (garaže šupe i ostalo) da se provjeri da li imaju odobrenje za postavljanje, a ukoliko nemaju ili su istekla da se obnove ili uklone
4. Da se uklone svi kiosci u gradu koji ne rade i u kojima se ništa ne obavlja
5. Javna česma na Kneževcu, da li je voda ispravna jer se uzrok mora uzeti na izvoristu, a ne na česmi
6. Bazen, kaptaža da se očisti i dezinfikuje

Zaključci pod rednim brojem 1. i 2. sa javne rasprave nisu u skladu sa zakonskim propisima i to: Zakonom o komunalnim djelatnostima i Pravilnikom o opštim pravilima urbanističke regulacije i parcelacije, dok je sprovođenje zaključaka pod rednim brojem 3.i 4. u nadležnosti građevinskog inspektora, a 5. i 6. u nadležnosti sanitarnog inspektora.

#### Potrebna sredstva:

Sredstva za izvršenja ove odluke nisu potrebna.

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za PU i SKP;
5. Komunalna policija;
6. KP "Polet" a.d. Srebrenica;
7. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE Radomir dr. Pavlović, s.r.

**Broj: 01-022-62/14  
Srebrenica, 08.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13 ), člana 80. stav 4. Zakona o uređenju prostora i građenja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a na prijedlog Načelnika opštine, Skupština opštine Srebrenica na XII redovnoj sjednici održanoj 27.03.2014. godine donijela je:

#### **Odluku o utvrđivanju osnovice za obračun rente**

##### **Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se prosječna građevinska cijena jednog kvadratnog metra korisne površine stambenog i poslovnog prostora u 2013. godini na području opštine Srebrenica kao osnovice za izračunavanje visine naknade za rentu.

##### **Član 2.**

Prosječna konačna građevinska cijena 1 m<sup>2</sup> korisne stambene/poslovne površine na području opštine Srebrenica iznosi 300,00 KM.

##### **Član 3.**

Cijenu iz prethodnog stava utvrđuje Skupština opštine svake godine, a najkasnije do 31. marta tekuće godine.

##### **Član 4.**

Prosječna cijena iz člana 2. ove Odluke će se primjenjivati na način propisan odredbama Zakona o uređenju prostora i građenja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/13) i Odluke o građevinskom zemljištu opštine Srebrenica.

##### **Član 5.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni iz prethodne godine broj: 01-022-93/13 od 16.04.2013. godine.

## Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

### Obrazloženje

#### Pravni osnov:

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 80. stav 4. Zakona o uređenju prostora i građenja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/13), gdje je definisano da prosječnu građevinsku cijenu utvrđuje Odlukom skupština jedinice lokalne samouprave svake godine, a najkasnije do 31. marta tekuće godine.

#### Razlozi za donošenje:

Ralog za donošenje ove Odluke je obaveza jedinice lokalne samouprave da donese Odluku o utvrđivanju osnovice za izračunavanje rente.

U proteklom periodu ta obaveza je bila definisana Zakonom o građevinskom zemljištu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 112/06), koji je prestao da važi stupanjem na snagu novog Zakona o uređenju prostora i građenja ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/13), koji također utvrđuje obavezu skupštine lokalne samouprave da donose navedenu Odluku, što je i naznačeno u preambuli i pravnom osnovu ove Odluke.

Prosječna građevinska cijena jednog kvadratnog metra korisne površine stambenog i poslovnog prostora iz prethodne godine služi kao osnovica za izračunavanje rente (naknada na ime rente).

Naknadu za rentu plaćaju pravna i fizička lica koji kao investitori grade trajne ili privremene objekte, ili vrše rekonstrukciju, dogradnju ili nadogradnju postojećih objekata, ili vreše legalizaciju bespravno izgrađenih objekata na građevinskom zemljištu.

Prosječna građevinska cijena jednog kvadratnog metra korisne površine stambenog i poslovnog prostora utvrđuje se na osnovu predrachuna iz glavnog projekta za izdate građevinske dozvole u prethodnoj godini.

#### Potrebna sredstva:

Sredstva za izvršenja ove odluke nisu potrebna.

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za PU i SKP;
4. Odjeljenju za finansije;
5. Odjeljenje za P i R;
6. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radimir dr. Pavlović, s.r.

Broj: 01-022-112/14  
Srebrenica, 10.05.2014. god.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a u vezi člana 48. stav 2. Zakona o održavanju zgrada ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/11), na XIII redovnoj sjednici održanoj dana 07.05.2014. godine, a na prijedlog Načelnika opštine usvojila je sljedeću:

### Odluku

o prestanku važenja Odluke o osnivanju zajednica etažnih vlasnika broj: 01-022-95/04 od 01.09.2004. godine

### Član 1.

Ovom Odlukom prestaje da važi Skupštinska Odluka o osnivanju zajednica etažnih vlasnika broj: 01-022-95/04 od 01.09.2004. godine, gdje je Skupština opštine Srebrenica osnovala zajednice etažnih vlasnika, utvrdila njihove nazive i nazive stambenih zgrada koje ulaze u sastav zajednica.

### Član 2.

Zakonom o održavanju zgrada ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/11), Zajednica etažnih vlasnika (ZEV) postaje obavezan oblik organizovanja stanara, a sve u cilju održavanja zajedničkih dijelova zgrade i obezbjeđivanja i korištenja finansijskih sredstava za održavanje istih, gdje Zajednicu osnivaju etažni vlasnici stambene zgrade donošenjem odluke, odnosno zaključivanjem ugovora o

osnivanju zajednice (osnivačkog akta), a ne skupština opštine Srebrenica kako je to prvobitnom Odlukom bilo predviđeno, a svojstvo pravnog lica, etažna zajednica stiče upisom u registar osnivanja zajednice. Upis se vrši u Odjeljenju za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove Opštinske uprave opštine Srebrenica, kao registarskom organu.

### Član 3.

Navedeno Odjeljenje pružaće stručnu pomoć predstavnicima zajednica etažnih vlasnika kako bi se posao registracije uspješno obavio, a komunalna policija nastaviće sa kontrolom održavanja stambenih zgrada u okviru svoje nadležnosti, preduzimanjem određenih mjera i nalaganjem radnji u svrhu poboljšanja stanja u toj oblasti.

### Obrazloženje

#### Pravni osnov:

Pravni osnov za predlaganje ove Odluke sadržan je u 48. stav 2. Zakona o održavanju zgrada ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/11), gdje je propisano da Zajednice koje su osnovane i organizovane prema odredbama propisa koji su bili na snazi do stupanje novog zakona o održavanju zgrada, dužne su da usklade svoja akta sa odredbama ovog Zakona.

#### Razlog za donošenje:

Zajednica etažnih vlasnika je nova institucija u stambenom sistemu Republike Srpske, i kao takva od velikog je značaja za očuvanje i zaštitu stambenog fonda u uslovima privatizacije stanova i posebnih dijelova zgrada - koji su bili u državnoj svojini, u okolnostima uspostavljanja novih vlasničkih odnosa u stambenoj zgradi. Razlog za donošenje ove Odluke nalazi se u činjenici da je ranijom Odlukom Skupštine opštine Srebrenica broj: 01-022-95/04 od 01.09.2004. godine, a koja se zasnivala na Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o održavanju stambenih zgrada ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 65/03), bilo predviđeno da Skupština opštine Srebrenica osniva zajednicu etažnih vlasnika, utvrdila njihove nazive i nazive stambenih zgrada koje ulaze u sastav zajednica, gdje je predvidila da na teritoriji opštine Srebrenica postoje 5 (pet) etažni zajednica, koje se nisu organizovale niti su se upisale u registar osnivanja "ZEV", dok stupanjem na snagu novog Zakona o održavanju zgrada ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 101/11), Zajednica etažnih vlasnika "ZEV" postaje obavezan oblik organizovanja stanara, gdje etažni vlasnici stambene zgrade - donošenjem odluke, odnosno zaključivanjem ugovora o osnivanju zajednice (osnivačkog akta) samostalno osnivaju etažnu zajednicu za jednu ili više zgrada ili dio zgrade, kao što je lamela ili ulaz koji predstavlja građevinsku ili funkcionalnu cjelinu (a ne Skupština opštine kako je to već ranijom Odlukom bilo predviđeno), a primjenom odredbi člana 48. stav 2. Zakona o održavanju zgrada ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/11) imamo obavezu da uskladimo svoja akta sa odredbama ovog zakona.

Svojstvo pravnog lica, etažna zajednica stiče upisom u registar osnivanja zajednice. Upis se vrši u Odjeljenju za prostorno uređenje i stambeno komunalne poslove Opštinske uprave opštine Srebrenica, kao registarskom organu, gdje će to Odjeljenje pružati stručnu pomoć predstavnicima zajednica etažnih vlasnika - kako bi se posao registracije uspješno obavio, a komunalna policija nastaviće sa kontrolom održavanja stambenih zgrada - u okviru svoje nadležnosti, preduzimanjem određenih mjera i nalaganjem radnji u svrhu poboljšanja stanja u toj oblasti.

Da bi se izvršio upis zajednice, potrebno je dostaviti, uz prijavu za upis u registar osnivanja zajednice etažnih vlasnika - sa kompletom obrazaca akata za upis u registar osnivanja, i sljedeće isprave i dokaze:

- Komplet obrazaca akata za upis u registar osnivanja - kupuje se u knjižari (popunjava se samo obrazac - Prijava za upis zajednice i OP obrazac koji popunjava i ovjerava predsjednik ZEV, a ostatak popunjavaju službenici Administrativne službe grada Banja Luka);
- Izvodi iz knjige uloženi ugovora, izdate od Republičke uprave za geodetske i imovinsko pravne poslove, Područna jedinica Banja Luka (neovjerena fotokopija), kao dokaz etažnog vlasništva - za članove zajednice, ili eventualno kopija notarskog ugovora o kupoprodaji. Za sve stanare neophodan je jedan od ova dva dokaza etažnog vlasništva, s tim da je neophoda da se prikupi preko 50% izvoda iz knjige uloženi ugovora, jer se kao osnivači mogu potpisati u osnivački akt



zajednice samo lica koja su dostavila izvod iz knjige uloženi ugovora;

- Osnivački akt zajednice – Ugovor o osnivanju zajednice etažnih vlasnika (tri primjerka);
- Ovjeren spisak članova zajednice (tri primjerka);
- Odluka o imenovanju članova UO zajednice (tri primjerka);
- Odluka o imenovanju predsjednika zajednice (tri primjerka);
- Ovjereni potpisi lica ovlaštenih za zastupanje zajednice – obrazac OP (tri primjerka);
- Dokaz o plaćenju administrativnoj taksi.

Ako se zajednice etažnih vlasnika ne osnuju u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu novog Zakona, organ lokalne samouprave imenuje privremenog upravnika, ili ga imenuje sud u vanparničnom postupku, na prijedlog bilo kojeg etažnog vlasnika, ili na prijedlog privremenog upravnika, a koji je dužan da preduzme sve radnje potrebne za osnivanje i konstituisanje zajednice.

Potrebna sredstva:

Sredstva za izvršenja ove Odluke nisu potrebna.

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju PU i SKP;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-111/14**  
**Srebrenica: 30.05.2014. god.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku**  
**o imenovanju direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica**

**Član 1.**

**Mediha Smajić**, diplomirani žurnalista iz Srebrenice, imenuje se za direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovana će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
5. NO JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku**  
**o imenovanju direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica**

**Član 1.**

**Vesna Jovanović**, diplomirani defektolog iz Srebrenice, imenuje se za direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovana će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica
5. UO JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-101/14**  
**Srebrenica, 30.05.2014. god.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JU "Narodna biblioteka Srebrenica" broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku**  
**o imenovanju direktora JU "Narodna biblioteka Srebrenica"**

**Član 1.**

**Vladan Milovanović**, diplomirani inženjer za upravljanje tehničkim sistemima-ekološko inženjerstvo iz Srebrenice, imenuje se za direktora JU "Narodna biblioteka Srebrenica" Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovana će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU "Narodna biblioteka Srebrenica"
5. UO JU "Narodna biblioteka Srebrenica"
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Turističke organizacije Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na osnovu prijedloga Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o imenovanju direktora "Turističke organizacije Srebrenica"**

**Član 1.**

**Sead Jahić**, profesor geografije iz Srebrenice, imenuje se za direktora Turističke organizacije Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovani će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. Turističkoj organizaciji Srebrenica;
5. UO Turističke organizacije Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine donijela je slijedeću:

**Odluku  
o razrješenju v.d. direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica**

**Član 1.**

**Mediha Smajić**, diplomirani žurnalista iz Srebrenice, razrješava se funkcije v.d. direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

Dana 29.05.2014. godine na nastavku XIII redovne sjednice Skupštine opštine, odbornici Skupštine opštine Srebrenica usvojili su Odluku o imenovanju direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica Medihe Smajić, i to nakon završene konkursne procedure po Javnom konkursu broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine, te se imenovana razrješava vršenja dužnosti direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica.

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Imenovanom;
3. JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
4. NO JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
5. Odjeljenju za finansije;
6. Stručnoj službi SO;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine donijela je slijedeću:

**Odluku  
o razrješenju v.d. direktora JU "Kulturni centar" Srebrenica**

**Član 1.**

**Amila Efendić**, diplomirani inženjer rudarstva iz Srebrenice, razrješava se funkcije v.d. direktora JU "Kulturni centar Srebrenica".

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

Dana 29.05.2014. godine na nastavku XIII redovne sjednice Skupštine opštine, odbornici Skupštine opštine Srebrenica usvojili su Odluku o imenovanju direktora JU "Kulturni centar Srebrenica" Srebrenica Amile Efendić, i to nakon završene konkursne procedure po Javnom konkursu broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine, te se imenovana razrješava vršenja dužnosti direktora JU "Kulturni centar Srebrenica" Srebrenica.

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Imenovanom;
3. JU "Kulturni centar" Srebrenica;
4. UO JU "Kulturni centar" Srebrenica;
5. Odjeljenju za finansije;
6. Stručnoj službi SO;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine donijela je slijedeću:

**Odluku  
o razrješenju v.d. direktora  
JZU "Dom zdravlja Srebrenica" Srebrenica**

**Član 1.**

**Nenad Milošević**, doktor opšte medicine iz Srebrenice, razrješava se funkcije v.d. direktora JZU "Dom zdravlja Srebrenica".

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

Dana 29.05.2014. godine na nastavku XIII redovne sjednice Skupštine opštine, odbornici Skupštine opštine Srebrenica usvojili su Odluku o imenovanju direktora JZU "Dom zdravlja Srebrenica" Srebrenica Nenada Miloševića, i to nakon završene konkursne procedure po Javnom konkursu broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine, te se imenovani razrješava vršenja dužnosti direktora JZU "Dom zdravlja Srebrenica" Srebrenica.

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Imenovanom;
3. JZU "Dom zdravlja" Srebrenica;
4. UO JZU "Dom zdravlja" Srebrenica;
5. Odjeljenju za finansije;
6. Stručnoj službi SO;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o imenovanju direktora JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica**

**Član 1.**

**Zora Petrović**, diplomirani pravnik iz Srebrenice, imenuje se za direktora JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovana će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanj;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica;
5. UO JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JZU "Dom Zdravlja" Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o imenovanju direktora JU "Dom zdravlja" Srebrenica**

**Član 1.**

**Nenad Milošević**, doktor opšte medicine (porodični ljekar) iz Srebrenice, imenuje se za direktora JZU "Dom zdravlja" Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovani će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JZU "Dom zdravlja" Srebrenica;
5. UO JZU "Dom zdravlja" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JU "Kulturni centar Srebrenica" broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o imenovanju direktora JU "Kulturni centar" Srebrenica**

**Član 1.**

**Amila Efendić**, diplomirani inženjer rudarstva iz Srebrenice, imenuje se za direktora JU "Kulturni centar" Srebrenica.

**Član 2.**

Imenovana će obavljati dužnost direktora dok traje mandatni period Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanj;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU "Kulturni centar" Srebrenica;
5. UO JU "Kulturni centar" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine donijela je slijedeću:

**Odluku  
o razrješenju v.d. direktora "Turističke organizacije Srebrenica"**

**Član 1.**

**Edin Trebinjac**, diplomirani pedagog-psiholog, razrješava se funkcije v.d. direktora "Turističke organizacije Srebrenica".

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

Dana 29.05.2014. godine na nastavku XIII redovne sjednice Skupštine opštine odbornici Skupštine opštine Srebrenica usvojili su Odluku o imenovanju direktora "Turističke organizacije Srebrenica" Jahić Seada i to nakon završene konkursne procedure po Javnom konkursu broj 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine, te se Edin Trebinjac razrješava vršenja dužnosti direktora "Turističke organizacije Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Imenovanom
3. "Turistička organizacija Srebrenica";
4. UO "Turističke organizacije Srebrenica";
5. Odjeljenju za finansije;
6. Stručnoj službi SO;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje načelnika Odjeljenja u Opštinskoj upravi Opštine Srebrenica broj: 01-014-218/14 od 08.04.2014. godine, te na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donijela je:

**Odluku  
o imenovanju načelnika Odjeljenja za finansije**

**Član 1.**

**Vesna Kočević**, diplomirani ekonomista iz Srebrenice, imenuje se za načelnika Odjeljenja za finansije.

**Član 2.**

Imenovana će obavljati dužnost načelnika Odjeljenja za finansije dok traje mandat Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Odjeljenju za finansije;
4. Stručnoj službi SO;
5. Stručnoj službi načelnika;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine, na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje načelnika Odjeljenja u Opštinskoj upravi Opštine Srebrenica broj: 01-014-218/14 od 08.04.2014. godine, a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donijela je:

**Odluku  
o imenovanju načelnika Odjeljenja za privredu i razvoj**

**Član 1.**

**Dane Katanić**, diplomirani ekonomista iz Srebrenice, imenuje se za načelnika Odjeljenja za privredu i razvoj.

**Član 2.**

Imenovani će obavljati dužnost načelnika Odjeljenja za privredu i razvoj dok traje mandat Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Odjeljenju za finansije;
4. Stručnoj službi SO;
5. Stručnoj službi načelnika;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine, na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje načelnika Odjeljenja i prijem pripravnika u Administrativnu službu Opštine Srebrenica broj: 01-014-591/13 od 13.09.2013. godine, a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donijela je:

**Odluku  
o imenovanju načelnika  
Odjeljenja za društvene djelatnosti i javne servise**

**Član 1.**

**Bego Bektić**, diplomirani kriminalista iz Srebrenice, imenuje se za načelnika Odjeljenja za društvene djelatnosti i javne servise.

**Član 2.**

Imenovani će obavljati dužnost načelnika Odjeljenja za društvene djelatnosti i javne servise dok traje mandat Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Odjeljenju za finansije;
4. Stručnoj službi SO;
5. Stručnoj službi načelnika;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine donijela je:

**Odluku  
o finansiranju rada Savjeta mjesnih zajednica  
na području opštine Srebrenica**

**Član 1.**

Za finansiranje rada mjesnih zajednica u 2014. godini Opština Srebrenica će izdvojiti 40.000,00 KM.

**Član 2.**

Sredstva će se uplaćivati u skladu sa Planom finansiranja Savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica u 2014. godini (u daljem tekstu: Plan), a koji je sastavni dio ove Odluke.

**Član 3.**

Sredstva iz tačke 1., 2. i 3. Plana će se uplaćivati svaki mjesec, sredstva iz tačke 4., 5. i 6. Plana će se uplaćivati po zahtjevima Savjeta mjesnih zajednica.

**Član 4.**

Sredstva za finansiranje rada mjesnih zajednica, a u skladu sa planom biće isplaćivana sa budžetske stavke 1.2 - Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga.

**Član 5.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Odjeljenje za finansije i Odjeljenje za društvene djelatnosti i javne servise Opštinske administrativne službe.

Isplata sredstava iz člana 3. ove Odluke biće isplaćivana mjesnim zajednicama koje uredno dostavljaju finansijske izvještaje o utrošku ranije doznačenih sredstava.

Predsjednici Savjeta mjesnih zajednica su obavezni da nakon utroška sredstava dostave finansijski izvještaj o utrošenim sredstvima Odjeljenju za finansije ili Odjeljenju za društvene djelatnosti i javne servise Opštinske administrativne službe.

## Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

### Obrazloženje:

U skladu sa Planom finansiranja Savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica u 2014. godini, a u cilju efikasnijeg rada Savjeta mjesnih zajednica, odlučeno je kao u članu 1. ove Odluke.

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelnik opštine;
2. Mjesnim Zajednicama x19;
3. Odjeljenju za finansije;
4. Odjeljenju DD i JS;
5. Stručnoj službi SO;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-126/14**  
**Srebrenica, 23.06.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje načelnika Odjeljenja i prijem pripravnika u Administrativnu službu Opštine Srebrenica broj: 01-014-591/13 od 13.09.2013. godine, a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donijela je:

### Odluku o imenovanju načelnika Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove

#### Član 1.

**Hanisa Jahić**, diplomirani inženjer arhitekture iz Srebrenice, imenuje se za načelnika Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove.

#### Član 2.

Imenovana će obavljati dužnost načelnika Odjeljenja za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove, dok traje mandat Skupštine opštine Srebrenica.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Odjeljenje za finansije;
4. Stručnoj službi SO;
5. Stručnoj službi načelnika;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-125/14**  
**Srebrenica, 23.06.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje načelnika Odjeljenja i prijem pripravnika u Administrativnu službu Opštine Srebrenica broj: 01-014-591/13 od 13.09.2013. godine, a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donijela je:

### Odluku o imenovanju načelnika Odjeljenja za opštu upravu

#### Član 1.

**Sadmir Nukić**, diplomirani pravnik iz Srebrenice, imenuje se za načelnika Odjeljenja za opštu upravu.

## Član 2.

Imenovani će obavljati dužnost načelnika Odjeljenja za opštu upravu dok traje mandat Skupštine opštine Srebrenica.

## Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Odjeljenju za finansije;
4. Stručnoj službi SO;
5. Stručnoj službi načelnika;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-128/14**  
**Srebrenica, 23.06.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05 i 98/13), a u skladu sa članom 32. i 64. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine, na osnovu Javnog konkursa za izbor sekretara Skupštine opštine Srebrenica broj: 01-022-207/13 od 15.08.2013. godine, a na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donijela je:

### Odluku o imenovanju sekretara Skupštine opštine Srebrenica

#### Član 1.

**Azra Hasić**, diplomirani pravnik iz Srebrenice, imenuje se za sekretara Skupštine opštine Srebrenica.

#### Član 2.

Imenovana će obavljati dužnost sekretara Skupštine opštine Srebrenica dok traje mandat Skupštine opštine Srebrenica.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Odjeljenju za finansije;
4. Stručnoj službi SO;
5. Stručnoj službi načelnika;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-87/14**  
**Srebrenica, 17.04.2014. god.**

Na osnovu člana 50. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 121/12), člana 59., 62. i 66. Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 71/12), člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta Opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na sjednici održanoj dana 17.04.2014. godine, donijela je:

### Odluku o prihvatanju kreditnog zaduženja Opštine Srebrenica

#### I. NAMJENA I VRSTA ZADUŽENJA

##### Član 1.

Prihvata se dugoročno zaduženje Opštine Srebrenica za finansiranje prenesenih kratkoročnih obaveza u 2014. godinu, kao i za finansiranje lokalnog ekonomskog razvoja.

#### II. IZNOS GLAVNICE ZADUŽENJA

##### Član 2.

Maksimalan iznos glavnice zaduženja je 1.500.000,00 KM.

### III. KAMATA I OSTALI TROŠKOVI ZADUŽENJA

Broj: 01-022-111-1/14  
Srebrenica, 13.06.2014. god.

#### Član 3.

Kamata i naknada za obradu kredita biće određena po najpovoljnijoj ponudi banke.

### IV. ROK DOSPJEĆA I USLOVI OTPLATE

#### Član 4.

Rok otplate kredita je 5 (pet) godina u jednakim mjesečnim anuitetima.

### V. NAČIN OSIGURANJA OTPLATE DUGA SA OPISOM KOLATERALA

#### Član 5.

Otplata duga obezbjeđuje se bjanko mjenicama i virmanima potpisanim od strane ovlaštenog lica u Opštini.

### VI. KOEFICIJENT SERVIŠA DUGA U SKLADU SA OGRANIČENJIMA IZ ČLANA 59. I 60. ZAKONA O ZADUŽIVANJU, DUGU I GARANCIJAMA REPUBLIKE SRPSKE

#### Član 6.

Koeficijent servisa duga u skladu sa ograničenjima iz člana 59. i 60. Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske su:

1. Redovni prihodi za 2013. godinu iznose 5.465.461,00 KM;
2. Godišnje ograničenje za otplatu kredita (5.465.461,00 KM x18%) iznosi 983.782,98 KM;
3. Ukupno godišnje zaduženje po kreditu u 2014. godini iznosi 352.500,00 KM;
4. zaduženje po kreditima u 2014. u odnosu na prihode u 2013. godini iznosi (352.500,00 KM : 5.465.461,00 KM=6,44%);

#### Član 8.

Kreditna sredstva po projektima će se implemetirati najkasnije do 31.12.2014. godine.

#### Član 9.

Načelnik Opštine će u roku od 10 dana od dana donošenja ove Odluke dostaviti Odluku Ministarstvu finansija Republike Srpske sa zahtjevom za odobrenje za zaduživanje u skladu sa članom 62. Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske.

#### Član 10.

Zadužuje se Načelnik Opštine da po dobijanju odobrenja Ministarstva finansija RS, po propisanoj proceduri, izvrši odabir najpovoljnije banke sa kojom će biti zaključen ugovor o kreditu.

### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 11.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu Opštine Srebrenica"

Obrađivač:  
Odjeljenje za finansije

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Odjeljenje za finansije;
3. Srucnoj službi SO;
4. Ministarstvu finansija RS;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radimir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj:101/04,42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica",br:10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

#### **Odluku** **o ispravci Odluke o imenovanju direktora** **JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica**

#### Član 1.

U Odluci o imenovanju direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica broj: 01-022-111/14 vrši se ispravka na način da član dva glasi: "Imenovana će obavljati dužnost direktora na mandatni period u trajanju od 4 (četiri) godine."

#### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### Obrazloženje

U Odluci o imenovanju direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica broj: 01-022-111/14 napravljena je tehnička greška, te se ista ispravlja kao u članu 1. ove Odluke, a na zahtjev direktora Javnih ustanova koji je dostavljen Stručnoj službi SO dana 10.06.2014. godine.

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanj;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
5. NO JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radimir dr. Pavlović, s.r.

Broj: 01-022-109-1/14  
Srebrenica, 13.05.2014. god.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

#### **Odluku** **o ispravci Odluke o imenovanju direktora** **JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica**

#### Član 1.

U Odluci o imenovanju direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica broj: 01-022-109/14 vrši se ispravka na način da član dva glasi: "Imenovana će obavljati dužnost direktora na mandatni period u trajanju od 4 (četiri) godine."

#### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### Obrazloženje

U Odluci o imenovanju direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica broj: 01-022-109/14 napravljena je tehnička greška, te se ista ispravlja

kao u članu 1. ove Odluke, a na zahtjev direktora Javnih ustanova koji je dostavljen Stručnoj službi SO dana 10.06.2014. godine.

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanj;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica;
5. UO JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**

**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-101-1/14  
Srebrenica, 13.06.2014. god.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o ispravci Odluke o imenovanju direktora  
JU "Narodna biblioteka Srebrenica"**

**Član 1.**

U Odluci o imenovanju direktora JU "Narodna biblioteka Srebrenica" broj: 01-022-101/14 vrši se ispravka na način da član dva glasi: "Imenovani će obavljati dužnost direktora na mandatni period u trajanju od 4 (četiri) godine."

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

U Odluci o imenovanju direktora JU "Narodna biblioteka Srebrenica" broj: 01-022-101/14 napravljena je tehnička greška, te se ista ispravlja kao u članu 1. ove Odluke, a na zahtjev direktora Javnih ustanova koji je dostavljen Stručnoj službi SO dana 10.06.2014. godine.

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU "Narodna biblioteka Srebrenica";
5. UO JU "Narodna biblioteka Srebrenica";
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**

**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-103-1/14  
Srebrenica, 13.06.2014. god.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine, a na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o ispravci Odluke o imenovanju direktora  
JZU "Dom Zdravlja" Srebrenica**

**Član 1.**

U Odluci o imenovanju direktora JZU "Dom Zdravlja" Srebrenica broj: 01-022-103/14 vrši se ispravka na način da član dva glasi: "Imenovani će obavljati dužnost direktora na mandatni period u trajanju od 4 (četiri) godine."

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

U Odluci o imenovanju direktora JZU "Dom zdravlja" Srebrenica broj: 01-022-103/14 napravljena je tehnička greška, te se ista ispravlja kao u članu 1. ove Odluke, a na zahtjev direktora Javnih ustanova koji je dostavljen Stručnoj službi SO dana 10.06.2014. godine.

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JZU "Dom Zdravlja" Srebrenica;
5. UO JZU "Dom Zdravlja" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**

**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

**Broj: 01-022-94-1/14  
Srebrenica, 13.06.2014. god.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održanom 29.05.2014. godine na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Srebrenica broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na osnovu prijedloga Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o ispravci Odluke o imenovanju direktora  
JU "Kulturni centar" Srebrenica**

**Član 1.**

U Odluci o imenovanju direktora JU "Kulturni centar" Srebrenica broj: 01-022-105/14 vrši se ispravka na način da član dva glasi: "Imenovana će obavljati dužnost direktora na mandatni period u trajanju od 4 (četiri) godine."

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

U Odluci o imenovanju direktora JU "Kulturni centar" Srebrenica broj: 01-022-105/14 napravljena je tehnička greška, te se ista ispravlja kao u članu 1. ove Odluke, a na zahtjev direktora Javnih ustanova koji je dostavljen Stručnoj službi SO dana 10.06.2014. godine.

DOSTAVLJENO:

1. Imenovanj;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. JU "Kulturni centar" Srebrenica;
5. UO JU "Kulturni centar" Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**

**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 41/03), te na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na natavku XIII redovne sjednice održanom 29.05.2014. godine, na osnovu Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora broj: 01-022-51-1/14 od 18.02.2014. godine i na osnovu prijedloga Komisije za izbor i imenovanje donosi:

**Odluku  
o ispravci Odluke o imenovanju direktora  
Turističke organizacije Srebrenica**

**Član 1.**

U Odluci o imenovanju direktora Turističke organizacije Srebrenica broj: 01-022-94/14 vrši se ispravka na način da član dva glasi: "Imenovani će obavljati dužnost direktora na mandatni period u trajanju od 4 (četiri) godine."

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

U Odluci o imenovanju direktora Turističke organizacije Srebrenica broj: 01-022-94/14 napravljena je tehnička greška, te se ista ispravlja kao u članu 1. ove Odluke, a na zahtjev direktora Javnih ustanova koji je dostavljen Stručnoj službi SO dana 10.06.2014. godine.

**DOSTAVLJENO:**

1. Imenovanom;
2. Načelniku opštine;
3. Stručnoj službi SO;
4. Turističkoj organizaciji Srebrenica;
5. UO Turističke organizacije Srebrenica;
6. Odjeljenju za finansije;
7. a/a.

**PREDsjedNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radmir dr. Pavlović, s.r.**

---

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05), a u skladu sa članom 32. Statuta opštine Srebrenica i članovima 183., 184. i 185. Poslovnika o radu Skupštine opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", br. 10/05), Skupština opštine Srebrenica na VII Tematskoj sjednici održanoj 30.06.2014. godine donijela je:

**Odluku  
o razrješenju Predsjednika Skupštine opštine Srebrenica**

**Član 1.**

**Radmir Pavlović**, doktor medicine iz Srebrenice, razrješava se sa funkcije Predsjednika Skupštine opštine Srebrenica.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Biltenu opštine Srebrenica".

**Obrazloženje**

Na prijedlog potpisnika inicijative od 18.06.2014. godine broj protokola: 01-1487/14, 8 (osam) odbornika Skupštine opštine Srebrenica podnijelo je inicijativu i predložilo je opoziv i razrješenje Radomira dr. Pavlovića sa funkcije predsjednika Skupštine opštine Srebrenica, zbog nesavjesnog, neodgovornog i neuspješnog obavljanja funkcije predsjednika Skupštine opštine Srebrenica kako je navedeno u inicijativi, a što je prihvaćeno natpolovičnom većinom glasova. Izvršeno je tajno glasanje u skladu sa članovima 184., 185., 186. i 188. Poslovnika o radu Skupštine opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05). Nakon provedenog glasanja utvrđeno je da je za razrješenje glasalo 16 odbornika i 1 protiv.

**DOSTAVLJENO:**

1. Radmiru dr. Pavloviću;
2. Komisiji za izbor i imenovanje;
3. Načelniku opštine;
4. Stručnoj službi SO;
5. Odjeljenju za finansije;
6. a/a.

**POTPREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Hamdija Fejzić, dipl. ecc., s.r.**

---



**Broj: 01-022-58/14  
Srebrenica, 03.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XII redovnoj sjednici održanoj 27.03.2014. godine razmatrala je Prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenice i usvojila sljedeći:

**Zaključak**

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Opštinsku izbornu komisiju Srebrenica da sa Centralnom izbornom komisijom ažurira spiskove i otkloni nepravilnosti biračkih mjesta i ostale nepravilnosti za bolje sprovođenje izbora u Mjesnim zajednicama.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Opštinskoj izbornoj komisiji;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.****Broj: 01-022-59/14  
Srebrenica, 04.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XII redovnoj sjednici održanoj 27.03.2014. godine razmatrala je Prijedlog Odluke o komunalnom redu i usvojila sljedeći:

**Zaključak**

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove da se ulica koja je navedena u Skelanima prebaci pod član gdje je dozvoljeno držanje stoke, s tim da se ispoštuje član 103. predmetne Odluke.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za PU i SKP;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.****Broj: 01-022-82/14  
Srebrenica, 03.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

**Zaključak**

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje nadležno odjeljenje, Upravni odbor i Direktoricu JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica da pokrenu postupak putem promjene i izmjene Statuta i drugih akata sistematizacije i budžeta, vezanih za funkcionisanje igraonica u Potočarima i Skelanima u cilju da funkcionišu kao organizacione jedinice JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica i da se dostavi informacija Skupštini opštine u roku od 30 dana.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica;
4. Odjeljenju za DD i JS;
5. a/a.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu Civilne zaštite Srebrenica u 2013. godini i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

**Zaključak**

1. Skupština opštine usvaja Izvještaj o radu Civilne zaštite Srebrenica u 2013. godini i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za DD i JS;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.****Broj: 01-022-75/14  
Srebrenica, 03.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JU "Narodna biblioteka Srebrenica" u 2013. godini i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

**Zaključak**

1. Skupština opštine usvaja Izvještaj o radu JU "Narodna biblioteka Srebrenica" u 2013. godini i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JU "Narodna biblioteka Srebrenica";
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.****Broj: 01-022-68/14  
Srebrenica, 03.04.2014. god.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu Opštinske organizacije Crveni krst Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

**Zaključak**

1. Skupština opštine srebrenica usvaja Izvještaj o radu Opštinske organizacije Crveni krst Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

**DOSTAVLJENO:**

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. OO Crveni krst Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE  
Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JU "Kulturni centar" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja Izvještaj o radu JU "Kulturni centar" Srebrenica za 2013.godinu i Plan rada za 2014.godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JU "Kulturni centar" Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Informaciju o radu KP "Polet" a.d. Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Kabinet Načelnika opštine da održi tematsku sjednicu Kabineta Načelnika i pokuša riješiti pojedina pitanja Komunalnog preduzeća "Polet" Srebrenica u smislu održivosti istog.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Kabinet Načelnika;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Informaciju o radu Prvobranilaštva RS, sjedište zamjenika u Vlasenici, u 2013. godini i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica Informaciju vraća za narednu sjednicu kada će se raspravljati o svim pitanjima kada bude i Pravobranilac prisutan kako bi dao odgovore na ista.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Pravobranilaštvo RS, sjedište zamjenika u Vlasenici;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Prijedlog Programa zajedničke komunalne potrošnje za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica vraća nadležnom Odjeljenju Program zajedničke komunalne potrošnje za 2014. godinu na doradu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju PU i SKP;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu Civilne zaštite u 2013. godini i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje nadležno Odjeljenje da dostavi prijedlog Kabinetu načelnika opštine kako bi se razmotrila mogućnost materijalno-tehničkog osposobljavanja jedinica civilne zaštite.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za DD i JS;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine usvaja Izvještaj o radu JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JU "Centar za socijalni rad" Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja Izvještaj o radu JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica za 2013.g odinu i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu i funkcionisanju Teritorijalne vatrogasne jedinice za 2013. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja Izvještaj o radu i funkcionisanju Teritorijalne vatrogasne jedinice Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. TVJ Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala Izvještaj o radu JZU "Dom zdravlja" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja Izvještaj o radu JZU "Dom zdravlja" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JZU "Dom zdravlja" Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JZU "Dom zdravlja" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica daje preporuku Načelniku opštine da iznađe sredstva kako bi Opština Srebrenica bila partner sa Svjetskom bankom po projektu rekonstrukcije Doma Zdravlja u Srebrenici.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine usvaja Izvještaj o radu JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala Izvještaj o radu Opštinske organizacije Crveni krst Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Potpredsjednika Skupštine koji je Predsjednik Komisije koju je imenovala Skupština opštine Srebrenica vezano za Crveni krst i njihove akte u kojoj je i Sekretar crvenog krsta Snežana Simeunčević, da dostave u roku 30 dana informaciju oko svih osnivačkih i drugih akata Opštinske organizacije Crvenog krsta Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Potpredsjednik SO;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu Turističke organizacije Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine usvaja Izvještaj o radu Turističke organizacije Srebrenica za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Turistička organizacija Srebrenica;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XII redovne sjednice održanoj 03.04.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu Upravnih i Nadzornih odbora, preduzeća i ustanova čiji je osnivač Opština za 2013. godinu i Plan rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja izvještaje o radu za 2013. godinu i planove rada za 2014. godinu Upravnih odbora: JU Centar za socijalni rad Srebrenica, JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica, JU "Kulturni centar" Srebrenica, Turistička organizacija Srebrenica, JZU "Dom zdravlja" Srebrenica, JU "Narodna biblioteka Srebrenica", te Nadzornog odbora JP "RTV Srebrenica" Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Javnim ustanovama x7;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na VI Tematskoj sjednici održanoj 20.03.2014. godine razmatrala je Informaciju o stanju opštinske imovine i usvojila sljedeće:

#### Zaključke

1. Skupština opštine Srebrenica vraća Informaciju o stanju opštinske imovine na doradu opštinskoj Komisiji za popis i obrađivaču, jer informacija mora biti sveobuhvatna uz uvažavanje sugestija i prijedloga odbornika o cjelokupnoj imovini.
2. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Komisiju za popis opštinske imovine da u roku od 90 dana uradi i dostavi Skupštini informacije o svim Odlukama, ugovorima i sporazumima o opštinskoj imovini datoj na korištenje.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za PU i SKP;
4. Kabinet Načelnika;
5. Komisija za popis opštinske imovine;
6. a/a.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je Informaciju o radu Prvobranilaštva RS, sjedište zamjenika u Vlasenici za 2013. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica primila je k znanju Informaciju o radu Prvobranilaštva RS, sjedište zamjenika u Vlasenici za 2013. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Pravobranilaštvo RS, Sjedište zamjenika u Vlasenici;
3. Stručnoj službi SO;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je Izvještaj o izvršenju budžeta Opštine Srebrenica za 2013. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja Izvještaj o izvršenju budžeta Opštine Srebrenica za 2013. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Kabinet Načelnika;
3. Stručnoj službi SO;
4. Odjeljenju za finansije;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je Izvještaj o radu Savjeta za kulturu u 2013. godini sa osvrtom na stanje u oblasti kulture i pripremama za "Dane Srebrenice" u 2014. godini i kalendar kulturnih dešavanja u 2014. godini i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuju sve organizatore i direktore koji su zaduženi za organizovanje i održavanje kulturno-sportskih manifestacija, da na sjednice pozivaju i omoguće prisustvo članova Savjeta za kulturu kako bi i oni bili učesnici pregovora i kreiranja navedenih manifestacija.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Kabinet Načelnika opštine;
4. Savjet za kulturu;
5. Direktori JU X7;
6. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine razmatrala je Izvještaj Komisije za izbor i imenovanje i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica nalaže Upravnim i Nadzornim odborima da zajedno sa direktorima javnih ustanova, čiji je osnivač Opština Srebrenica, izvrše usklađivanje Statuta i drugih akata sa Zakonom.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Javnim ustanovama x7;
3. Stručnoj službi SO;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je Izmjenu i dopunu Pravilnika za rad skupštinskih komisija i radnih tijela i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Kabinet Načelnika opštine Srebrenica da u okviru generalnih ušteda donese i Plan uštede sredstava koja se odnose na isplatu dnevnica skupštinskih komisija i dnevnica skupštinskog kolegija, koji će se razmatrati na posebnoj sjednici kolegija Opštine Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Kabinet Načelnika opštine;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je Informaciju o radu Savjeta mladih Srebrenica za 2013. godinu i Program rada za 2014. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica primila je k znanju Informaciju o radu Savjeta mladih Srebrenica za 2013. godinu i Program rada za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Savjetu mladih Srebrenica;
3. Stručnoj službi SO;
4. Odjeljenju za DD i JS;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je izvještaj o radu Gradske apoteke za 2013. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica usvaja Izvještaj o radu Gradske apoteke za 2013. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Kabinetu Načelnika;
3. Stručnoj službi SO;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na III Vanrednoj sjednici održanoj 17.04.2014. godine razmatrala je Prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju opštine Srebrenica i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Načelnika opštine Srebrenica da napravi Program trošenja sredstava kreditnih sredstava koji treba da ide u dva smjera i to jedan je smjer za finansiranje perenesenih obaveza a drugi smjer je za ekonomski razvoj opštine Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za finansije;
4. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05 i 118/05) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održanoj 29.05.2014. godine razmatrala je Zahtjev Seida Suljića, vlasnika Caffe Bar "Acapulco" Srebrenica, za smanjenje zakupnine poslovnog prostora i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica odobrava zahtjev Caffe bar "Acapulco" za smanjenje zakupnine poslovnog prostora koji se nalazi u JU "Kulturni centar" Srebrenica sa 250 KM na 150 KM.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Caffe Bar "Acapulco";
4. Kulturni centar;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radomir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine razmatrala je Informaciju o planu održivosti Veterinarske stanice a.d. Srebrenica i usvojila sljedeće:

#### Zaključke

1. Opština Srebrenica je zainteresovana za funkcionisanje veterinarske stanice u cilju zdravstvene zaštite životinja na prostoru opštine Srebrenica.
2. Skupština opštine Srebrenica poziva direktora veterinarske stanice da zajedno sa Načelnikom i Kabinetom načelnika opštine riješe nastale probleme kroz programe koje će ponuditi Veterinarska stanica a.d. Srebrenica.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Veterinarska stanica a.d. Srebrenica;
3. Odjeljenju za privredu i razvoj;
4. Stručna služba SO;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radimir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na nastavku XIII redovne sjednice održane 29.05.2014. godine usvojila je sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje nadležno Odjeljenje da pripremi novu Odluku o visini kvadrata zakupa poslovnog prostora čiji je osnivač Opština.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Odjeljenju za PU i SKP;
3. Odjeljenju za P i R;
4. Stručnoj službi SO;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radimir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine razmatrala je Izvještaj Komisije za izbor i imenovanje i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Zadužuje se Skupština opštine Srebrenica da zakaže Kolegij Skupštine opštine Srebrenica za ponedjeljak 23.06.2014. godine sa temom zakazivanja redovne ili vanredne sjednice Skupštine opštine u čiji dnevni red će se uvrstiti i tačka razrješenje predsjednika Skupštine opštine Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Kolegiji SO;
3. Stručnoj službi SO;
4. Predsjedniku Skupštine opštine;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radimir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine razmatrala je Izvještaj Komisije za izbor i imenovanje i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica je usvojila inicijativu za opoziv predsjednika Skupštine opštine Srebrenica, Radomira dr. Pavlovića.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Komisiji za izbor i imenovanje;
3. Stručnoj službi SO;
4. Predsjedniku Skupštine opštine;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radimir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na IV vanrednoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine razmatrala je Informaciju o štetama nastalim za vrijeme vanredne situacije na području opštine Srebrenica i usvojila sljedeće:

#### Zaključke

1. Skupština opštine Srebrenica vraća na doradu Informaciju o štetama nastalim za vrijeme vanredne situacije na području opštine Srebrenica i ista treba biti dopunjena sa prijedlozima i sugestijama odbornika. Zadužuje se Komisija da nastavi sa radom i da se uzmu u obzir sve preporuke koje dolaze za procjenu šteta u nadležna odjeljenja, odnosno da informacija bude sveobuhvatna na prostoru svih Mjesnih zajednica.
2. Skupština opštine Srebrenica zadužuje nadležno odjeljenje da donese Program mjera za sanaciju šteta sa prioritetima na području opštine Srebrenica.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Odjeljenju za PU i SKP;
3. Stručnoj službi SO;
4. Kabinetu načelnika opštine;
5. a/a.

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE**  
**Radimir dr. Pavlović, s.r.**

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIV redovnoj sjednici održanoj 19.06.2014. godine razmatrala je Izvještaj Komisije za izbor i imenovanje i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica je usvojila Izvještaj o radu Komisije za izbor i imenovanje čiji su sastavni dijelovi Odluke o imenovanju Načelnika odjeljenja i Sekretara Skupštine opštine Srebrenica.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Komisiji za izbor i imenovanje;
3. Stručnoj službi SO;
4. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radomir dr. Pavlović, s.r.

Broj: 01-022-89/14  
Srebrenica, 22.04.2014. god.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na III Vanrednoj sjednici održanoj 17.04.2014. godine razmatrala je Prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju opštine Srebrenica i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenice usvaja Odluku o kreditnom zaduženju, pri čemu će u članu 2. ove Odluke iznos kredita iznositi 1.500.000,00 KM, a Odluku će Odjeljenje za finansije zajedno sa Stručnom službom SO formalno-pravno uskladiti.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za finansije;
4. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radomir dr. Pavlović, s.r.

Broj: 01-022-98/14  
Srebrenica, 10.05.2014. god.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na XIII redovnoj sjednici održanoj 07.05.2014. godine razmatrala je Izvještaj o izvršenju budžeta opštine Srebrenica za 2013. godinu i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica zadužuje Načelnika opštine da na osnovu Izvještaja o izvršenju budžeta za 2013. godinu napravi Plan mjera ušteta za 2014. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Kabinetu Načelnika;
3. Stručnoj službi SO;
4. Odjeljenje za finansije;
5. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radomir dr. Pavlović, s.r.

Na osnovu člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13) i člana 32. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05), Skupština opštine Srebrenica na III Vanrednoj sjednici održanoj 17.04.2014. godine razmatrala je Prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju opštine Srebrenica i usvojila sljedeći:

#### Zaključak

1. Skupština opštine Srebrenica traži saglasnost od Ministarstva finansija Republike Srpske na kreditno zaduženje Opštine Srebrenica u iznosu od 1.500.000,00 KM.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen u "Biltenu opštine Srebrenica".

#### DOSTAVLJENO:

1. Načelniku opštine;
2. Stručnoj službi SO;
3. Odjeljenju za finansije;
4. a/a.

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radomir dr. Pavlović, s.r.

### PLAN FINANSIRANJA MJESNIH ZAJEDNICA

Plan finansiranja Savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica u 2014. godini

R.br	Vrsta ulaganja	Iznos sredstava	Ukupno u KM
1.	Troškovi rada Savjeta mjesnih zajednica	70,00KM x 19MZ x 12 mjeseci	15.960,00 KM
2.	Troškovi el energije i dr komunalnih usluga	30,00 KM x 13 MZ x12 mjeseci	4.680,00KM
3.	Troškovi telefona	10,00 KM x 19 x 12 mjeseci	2.280,00KM
4.	Troškovi participacije po projektima MZ-a na izgradnji infrastrukturnih objekata u MZ-ma	Po zahtjevima mjesnih zajednica	10.116,00KM
5.	Troškovi održavanja kulturno-sportskih manifestacija	200,00 KM x 19 MZ	3.800,00 KM
6.	Ostali troškovi	Po zahtjevima mjesnih zajednica	3.164,00 KM
UKUPNO			40.000,00 KM

#### PREDSJEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

Radomir dr. Pavlović, s.r.

**1. Pravilnik o platama i drugim nadoknadama u opštinskoj upravi opštine Srebrenica**

Broj: 01-014-294/14  
Srebrenica, 08.05.2014. god.

Na osnovu člana 72. stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 101/04, 42/05, 118/05 i 98/13), Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti uprave u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 114/07), Opšteg kolektivnog ugovora ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 40/10), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Opštine Srebrenica broj: 01-014-74/14 od 13.02.2014 ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 01/14) i člana 65. Statuta opštine Srebrenica ("Bilten opštine Srebrenica", broj: 10/05, 18/07 i 66/07), a u skladu sa Uredbom o kategorijama, zvanjima i uslovima za obavljanje poslova službenika u jedinicama lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 15/14), Načelnik opštine Srebrenica donosi:

**Pravilnik  
o platama i drugim nadoknadama u Opštinskoj upravi  
Opštine Srebrenica**

**Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se plate službenika i drugih radnika (u daljem tekstu: radnika) raspoređenih na radna mjesta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Opštine Srebrenica.

**Član 2.**

Plata za puno radno vrijeme utvrđuje se tako što se najniža cijena rada kao izraz vrijednosti za najjednostavniji rad pomnoži sa odgovarajućim koeficijentom koji se utvrđuje ovim Pravilnikom, te ukupni iznos uvećava po osnovu radnog staža zaposlenog u iznosu od 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Cijena rada ne može biti manja od cijene koju utvrdi Vlada Republike Srpske u saradnji sa Savezom Sindikata Republike Srpske.

**Član 3.**

Za rad sa punim radnim vremenom zaposleni radnici razvrstavaju se u osam platnih grupa uvažavajući poziciju radnog mjesta, rukovodeću ulogu i odgovornosti na poslu, te stepen stručne spremlje sa sljedećim koeficijentima:

I. Platna grupa: Pomoćni i tehnički radnici:	2,50-4,50
II. Platna grupa: Stručni saradnik:	4,50-4,70
III. Platna grupa: Viši stručni saradnik:	5,50
IV. Platna grupa: Samostalni stručni saradnik:	7,00
V. Platna grupa: Interni revizor, inspektor i komunalni policajac:	7,35
VI. Platna grupa: Stručni savjetnik:	7,75
VII. Platna grupa: Šef odsjeka:	8,00
VIII. Platna grupa: Sekretar skupštine, načelnici odjeljenja i službi:	9,00

Načelnik opštine može po potrebi angažovati i menadžera - savjetnike/konsultante za obavljanje poslova za koje je potrebno posebno stručno znanje, čiji koeficijent će biti u skladu sa osmom platnom grupom.

U okviru druge, treće, četvrte i pete platne grupe radna mjesta su razvrstana po zvanjima, te razlikujemo prvo, drugo i treće zvanje. Plate radnika u drugom zvanju povećava se za 5% u odnosu na osnovni koeficijent, a za radnike u prvom zvanju 10%. Radnici razvrstani u treće zvanje nemaju pravo na povećanje plate.

**Član 4.**

Plata radnika može se uvećati i to:

- po osnovu složenosti poslova do 30%
- po osnovu uslova rada do 20%

Plata radnika uvećava se:

1. po osnovu rada noću 35%
2. po osnovu prekovremenog rada 35%
3. za rad u dane državnog praznika 50%

Prekovremeni rad i rad u državne praznike naređuje i odobrava Načelnik opštine, na prijedlog načelnika odjeljenja i načelnika službi.

Ako se prekovremeni rad obavlja noću uvećanje se vrši po oba osnova iz tačke 1. i 2. stav 1. ovog člana.

**Član 6.**

Plate radnika predstavljaju službenu tajnu, tako da plate radnika niko ne može saopštavati u javnosti, izuzev lica koje je za to ovlašteno.

Ne pridržavanje odredaba ovog člana predstavlja težu povredu radne dužnosti.

**Član 7.**

U skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u oblasti uprave u RS, i drugim zakonskih propisima, ako je službenik raspoređen na radno mjesto za koje ne ispunjava uslove u pogledu školske spremlje za to radno mjesto, određuje mu se donja propisana granica koeficijenta radnog mjesta na koje je raspoređen, kao utvrđen koeficijent ili mu se može umanjiti plata do 20% od utvrđenog koeficijenta za obraču. Ovako postupanje moguće je samo kada to poseban zakon dopušta i traje do utvrđenog roka.

Plata službenika koji nemaju položen stručni ispit i drugi odgovarajući ispit koji su po zakonu dužni položiti umanjuje se za 20%.

Plata pripravnika se isplaćuje 80% od plate radnog mjesta na koje je raspoređen, uvažavajući njegovu stručnu spremlje koju posjeduje.

**Član 8.**

Za naročit doprinos rezultatima rada u obavljanju poslova Načelnik opštine može stimulisati zaposlenog do 15% posebnom odlukom, a može postupiti na isti način i prema službeniku koji dobije certifikat /licencu/ i time stekne zvanje specijaliste u svojoj oblasti.

**Član 9.**

Za povredu radnih dužnosti iz stava 2. ovog člana, Načelnik opštine može u skladu sa članom 3. i 4. Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti službenika u jedinici lokalne samouprave („Sl.glasnik RS“, br. 37/05) izreći sledeće disciplinske mjere:

1. obustavljanje plate u neto iznosu do 35% za period od najviše tri mjeseca
2. prestanak radnog odnosa

Povrede radnih dužnosti su:

1. Neizvršavanje ili nesavjesno, odnosno neblagovremeno izvršavanje radnih dužnosti,
2. Izražavanje ili zastupanje političkih ideja u izvršavanju radnih zadataka i poslova u opštinskoj upravi,
3. Nedostojno, uvredljivo ili na drugi način neprimjereno ponašanje prema strankama – korisnicima usluga,
4. Odbijanje davanja podataka,
5. Zloupotreba službenog položaja ili prekoračenja ovlaštenja,
6. Nezakonito raspolaganje materijalnim sredstvima,
7. Radnje koje ometaju stranke u ostvarivanju njihovih prava i interesa,
8. Odbijanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen ili odbijanje naloga neposrednog rukovodioca,
9. Neopravdano izostajanje sa posla pet radnih dana u toku 6 mjeseci ili neopravdano izostajanje sa posla tri dana uzastopno,
10. Dolazak na rad u pijanom stanju ili uživanje alkohola i drugih opojnih sredstava,
11. Ukoliko zaposleni u opštinskoj administrativnoj službi ne koristi pravilno sistem za evidenciju prisutnosti na poslu, odnosno ne prijavljuje se karticom za evidenciju prilikom napuštanja opštinske zgrade u utvrđenom radnom vremenu, bez saglasnosti svog neposredno pretpostavljenog ili se ne evidentira kod radnika zaduženog za prijem i pupučivanje korisnika usluga i ne navede razlog izlaska bez prethodne saglasnosti.
12. Nepoštivanjem internih pravila ponašanja.



#### Član 10.

Stepen stručne spremlje službenika ili posebna zvanja i specijalnosti, kao osnov za određivanje koeficijenta za obračun osnovne plate, priznaje se ukoliko je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta taj osnov kao uslove za obavljanje određenog posla.

Uvažavajući značaj radnog mjesta za rad opštinske uprave, stručnu spremu, poziciju, odgovornost, vrstu posla, složenost i uslove rada sa specifičnostima u skladu sa članom 3. i 4. ovog Pravilnika, koeficijenti za obračun plata po sistematizovanim radnim mjestima opštinske uprave opštine Srebrenica su prikazani u tabeli T1. koja je sastavni dio Pravilnika.

#### Član 11.

Zaposleni ili privremeno anagažovani radnici u opštinskoj upravi imaju pravo na topli obrok za provedeno osmočasovno radno vrijeme u iznosu od 8,50 KM, a u zavisnosti od priliva sredstava, cijena toplog obroka može biti i veća od navedene, s tim što ne može biti manja od 50% najniže plate u Republici Srpskoj utvrđene Opštim kolektivnim ugovorom.

#### Član 12.

Radnik upućen na službeno putovanje ima pravo na naknadu troškova ukoliko mu na putovanju nisu obezbjeđeni hrana, smještaj, prijevoz i drugo.

Radnik ima pravo na naknadu troškova u visini od 50% od naknade utvrđene u stavu 1 ovog člana ukoliko su obezbjeđena hrana, smještaj, prevoz i drugo.

Pod službenim putovanjem podrazumijeva se putovanje van mjesta zaposlenja radnika u zemlji i inostranstvu, radi obavljanja određenog službenog posla za opštinu, a koje radniku prouzrokuje posebne troškove.

Prilikom odabira smještaja radnik mora voditi računa o troškovima smještaja i izhrane odnosno izbjegavati de lux hotelski smještaj.

Nalog za službeno putovanje izdaje Načelnik opštine, odnosno načelnici odjeljenja i službi po odobrenju Načelnika opštine.

#### Član 13.

Izdaci za naknadu troškova službenog putovanja obuhvataju troškove za:

- ishranu
- smještaj
- naknadu troškova prevoza

Naknada troškova za ishranu priznaje se radniku u visini dnevnice, a troškovi smještaja i prevoza u visini računa za te troškove, ukoliko nisu obezbjeđeni od strane organizacije koja poziva na seminar odnosno službeni put.

#### Član 14.

Radnik kome se odobri korištenje putničkog automobila u privatnoj svojini za službeno putovanje, priznaje se naknada u visini za koju se sporazumno dogovore Načelnik opštine i vlasnik automobila, a koja ne može biti veća od zakonom dozvoljenog iznosa, 20% od cijene goriva po jednom litru za svaki pređeni kilometar, što se pravda računom za gorivo u tom iznosu.

#### Član 15.

Radnik ima pravo na dnevnicu za službeno putovanje i to 15 % od najniže plate u Republici Srpskoj utvrđene Opštim kolektivnim ugovorom:

- jednu dnevnicu za svakih 24 sata, ako putovanje traje više dana
- dvije dnevnicu ako putovanje traje od 24-36 sati neprekidno
- jednu dnevnicu ako putovanje traje manje od 24 sata, a prelazi 15 sati
- 70% dnevnice ako putovanje traje od 12-15 sati
- Pola dnevnice ako putovanje traje od 8-12 sati.

#### Član 16.

Zaposleni ili privremeno angažovani radnici imaju pravo na naknadu troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka sa posla za putovanja od tri kilometra - u visini pune cijene povratne karte u javnom saobraćaju.

#### Član 17.

Načelnik opštine na teret materijalnih troškova isplaćuje i :

- regres za korištenje godišnjeg odmora - najviše u visini tri prosječne plate poslodavca u mjesecu koji predhodi otpočinjanju godišnjeg odmora, a najmanje u visini tri najniže utvrđene plate u Republici Srpskoj.
- može isplatiti sredstva za obezbjeđenje zimnice i ogreva - najviše u visini tri prosječne plate poslodavca u mjesecu koji predhodi otpočinjanju godišnjeg odmora, a najmanje u visini tri najniže utvrđene plate u Republici Srpskoj.
- može obezbjeđiti troškove za prvo polaganje stručnog i drugih ispita koji su u svrsi stručnog osposobljavanja radnika.

#### Član 18.

Poslodavac može isplatiti jubilarnu nagradu radnicima za navršениh 20 i 30 godina radnog staža u opštinskoj upravi opštine Srebrenica u visini od:

- za 20 godina jedne prosječne plate kod poslodavca,
- za 30 godina dvije prosječne plate poslodavca.

Sredstva iz ovog člana obezbjeđuju se budžetom opštine, a mogu se utvrditi i drugi iznosi shodno raspoloživosti finansijskih sredstava.

Ukoliko se obezbjeđe sredstva u budžetu opštine, Načelnik opštine može odlučiti o dodjeli i visini jubilarne nagrade za 10 i 40 godina radnog staža u opštinskoj upravi opštine Srebrenica.

Ova nagrada se isplaćuje u godini kada radnik stekne pravo iz stava 1. ovog člana.

#### Član 19.

Zaposleni radnici u opštinske uprave Opštine Srebrenica ostvaruju pravo na:

- pomoć u slučaju smrti člana uže porodice
- pomoć u slučaju teške invalidnosti radnika i dugotrajne bolesti,
- pomoć u slučaju dugotrajne bolesti ili ozlijede na poslu radnika
- otpremninu za odlazak u penziju

U slučaju smrti zaposlenog opštinske uprave, porodica iza umrlog ima pravo na pomoć u visini od 3 prosječne plate u opštinskoj upravi, kao i troškove sahrane umrlog.

U slučaju smrti člana uže porodice zaposlenog opštinske uprave - zaposleni ima pravo u visini od dvije prosječne plate u opštinskoj upravi.

Teške invalidnosti zaposlenog i dugotrajne bolesti – zaposleni ima pravo u visini dvije prosječne plate u opštinskoj upravi.

Elementarnih nepogoda i požara u stanu zaposlenog – zaposleni ima pravo u visini dvije najniže plate u opštinskoj upravi.

Zaposleni će izgubiti predmetno pravo ukoliko se utvrdi da je isto koristio po drugom osnovu.

#### Član 20.

Ovaj Pravilnik o platama i drugim nadoknadama u opštinskoj upravi opštine Srebrenica stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se osmog dana od objavljivanja u Biltenu opštine Srebrenica.

#### Član 21.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o platama i drugim nadoknadama zaposlenih u opštinskoj administrativnoj službi br. 01-014-197/08.

**Obradio:**  
**VD Načelnik Odjeljenja za OU**  
**Sadmir Nukić**

**Kontrolisao:**  
**Šef Kabineta**  
**Nermin Alivuković**

**NAČELNIK OPŠTINE**  
**Čamil Duraković, s.r.**

2. Koeficijenti za obračun plata po sistematizovanim radnim mjestima Opštinske uprave Opštine Srebrenica

I	1 Odjeljenje za opštu upravu	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R.b.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovremeni rad +35%	Drž. prazn. +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo z/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	Određ en											
1.1	Načelnik/ca odjeljenja	VII - VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
1.2	Samostalni stručni saradnik Šef MK Skelani	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
1.3	Samostalni stručni saradnik za poslove BiZ-a	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
1.4	Viši stručni saradnik za pružanje pravne pomoći građanima i anketu	VI - VŠS	VŠS	III 5,5	5,5	20 (1,1)	10 (0,55)	7,15								
1.5	Stručni savjetnik za koordinaciju i rad pisarnice i arhive – Šef šalter sale	VII - VSS	VSS	VI 7,75	7.75	20 (1,55)	10 (0,77)	10,07								
1.6	Samostalni stručni saradnik za rad na info pultu i naplatu ad. takse	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
1.7	Samostalni stručni saradnik za građanska stanja	VII - VSS		IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
1.8	Samostalni stručni saradnik za matične ev., potvrdu provjera identiteta i analizu prigovora i pohvala	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
1.9	Stručni saradnik za ovjeru prepisa, potpisa i rukop.	IV - SSS	SSS	II 4,5 - 4,7	4,7	10 (0,47)	15 (0,70)	5,87								

1.10	Stručni saradnik u MK Skelani za matične evidencije, prijem podnesaka i ovjere	IV - SSS	SSS	II 4,5 - 4,7	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,4								
1.11	Stručni saradnik za matične evidencije – matičar u MK Skelani	IV - SSS	SSS	II 4,5 - 4,7	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,4								
1.12	Samostalni stručni saradnik za matične evidencije – matičar i administriranje u MK Skelani	VII - VSS		IV 7.0	7.0	10 (0,7)	10 (0,7)	8,40								
1.13	Stručni saradnik za matične evidencije – matičar	IV - SSS	SSS	II 4,5 - 4,7	4,7	10 (0,47)	15 (0,70)	5,87								
1.14	Stručni saradnik za matične evidencije - matičar	IV - SSS	SSS	II 4,5 - 4,7	4,7	10 (0,47)	15 (0,70)	5,87								
1.15	Stručni saradnik za prijem podnesaka i pošte (protokol)	IV – SSS	SSS	II 4,5 - 4,7	4,7	10 (0,47)	15 (0,70)	5,87								
1.16	Stručni saradnik za BiZ	IV - SSS	SSS	II 4,5	4,5	15 (0,675)	10 (0,45)	5,62								
1.17	Stručni saradnik za izdavanje radne knjižice i rad na telefonskoj centrali	IV - SSS	SSS	II 4,5	4,5	15 (0,675)	10 (0,45)	5,62								
1.18	Stručni saradnik za poslove arhive - arhivar	IV - SSS	SSS	II 4,5	4,5	10 (0,45)	15 (0,675)	5,62								
1.19.	Stručni saradnik – sistem administrator	IV - SSS	SSS	II 4,5	4,5	20 (0,90)	15 (0,675)	6,10								
1.20	Samostalni stručni saradnik za vođenje vojne evidencije	VII – VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								

II	1 Odjeljenje za prostorno uređenje i stambeno- Komunalne poslove	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R.b.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovre meni rad +35%	Drž. prazn . +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo z/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
2.1	Načelnik/ca odjeljenja	VII -VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
2.2	Samostalni stručni saradnik za urbanizam, građevinarstvo i nadzor	VII-VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
2.3	Samostalni stručni saradnik za urbanizam, građevinarstvo i nadzor	VII-VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
2.4	Stručni saradnik za stambeno komunalne poslove	IV-SSS	SSS	II 4,5-4,7	4,7	15 (0,70)	15 (0,70)	6,10								
2.5	Stručni saradnik za saobraćaj i puteve	IV - SSS	SSS	II 4,5-4,7	4,7	15 (0,70)	15 (0,70)	6,10								
2.6	Stručni saradnik za obnovu i rekonstrukciju	IV - SSS	SSS	II 4,5-4,7	4,7	15 (0,70)	15 (0,70)	6,10								
2.7	Viši stručni saradnik za povratak	VI-VšS	VšS	III 5,5	5,5	20 (1,1)	20 (1,1)	7,70								
2.8	Samostalni stručni saradnik za pravne poslove	VII-VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
2.9	Samostalni stručni saradnik za prostorno planiranje	VII-VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
2.10	Komunalni policajac	VII-VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
2.11	Komunalni policajac	VII-VSS	VšS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								

III	1 Odjeljenje za privredu i razvoj	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R.b.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovre meni rad +35%	Drž. prazn +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo z/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
3.1	Načelnik/ca odjeljenja	VII - VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
3.2	Samostalni stručni saradnik za statistiku, plan, analizu i privredne resurse	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
3.3	Viši stručni saradnik za privatno poduzetništvo	VI - VŠS	VŠS	III 5,5	5,5	20 (1,1)	10 (0,55)	7,15								
3.4	Poljoprivredni inspektor	VII - VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.5	Tržišni inspektor	VII - VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.6	Zdravstveni inspektor	VII - VSS		V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.7	Inspektor za hranu	VII - VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.8	Veterinarski inspektor	VII - VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.9	Urbanističko- građevinski inspektor	VII - VSS		V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.10	Saobraćajni inspektor	VII - VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.11	Ekološki inspektor	VII - VSS	VSS	V 7.35	7.35	20 (1,47)	10 (0,73)	9,55								
3.12	Samostalni stručni saradnik za projektovanje i razvoj	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
3.13	Samostalni stručni saradnik za razvoj infrastrukture	VII - VSS		IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
3.14	Samostalni stručni saradnik za implementaciju razvoja	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								

3.15	Samostalni stručni saradnik za razvoj poljoprivrede	VII – VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
3.16	Samostalni stručni saradnik za koordinaciju i razvoj turističkih potencijala	VII – VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
3.17	Samostalni stručni saradnik za integrirani razvoj	VII – VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								

IV	1 Odjeljenje za društ. i javni servisi	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Kofic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovre meni rad +35%	Drž. prazn +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo /topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
4.1 a	Načelnik/ca odjeljenja	VII - VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
4.2 a	Samostalni stručni saradnik za civilnu zaštitu	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
4.3 a	Samostalni stručni saradnik za društvene djelatnosti	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
4.4 a	Samostalni stručni saradnik za rad sa mjesnim zajednicama	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
4.5 a	Samostalni stručni saradnik za sport, kulturu, omladin u, NVO i UG	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
4.6 a	Samostalni stručni sardnik za obrazovanje i soc. pitanja	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
4.7 a	Stručni saradnik – koordinator sa omladinskim i obrazovnim Instistucijama	IV - SSS		II 4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								

IV	1 Odsjek - Jedinica za spašavanje i zaštitu	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R. b.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovre meni rad +35%	Drž. prazn +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo z/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
4.1 b	Samostalni stručni saradnik za spašavanje i zaštitu – šef/ca odsjeka/starješi na jedinice	VII - VSS ili I- C /180- 240 ECTS bod./	VSS	VII 8,0	8,0	20 (1,6)	10 (0,8)	10,40								
4.2 b	Samostalni stručni saradnik - zamjenik šefa odsjeka/zamjeni k starješine jedinice	VII - VSS ili I- C /180 - 240 ECTS bod./	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
4.3 b	Tehnički sekretar odsjeka	IV – SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.4 b	Vatrogasac vozač - vođa smjene	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	20 (0,90)	5,85								
4.5 b	Vatrogasac vozač - vođa smjene	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	20 (0,90)	5,85								
4.6 b	Vatrogasac vozač - vođa smjene	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	20 (0,90)	5,85								
4.7 b	Vatrogasac vozač - vođa smjene	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	20 (0,90)	5,85								
4.8 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.9 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.10 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.11 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.12 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.13 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
4.14 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								



4.15 b	Vatrogasac	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40							
4.16 b	Vatrogasac telefonista	III ili IV - SSS		I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40							
4.17 b	Vatrogasac telefonista	III ili IV - SSS		I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40							
4.18 b	Vatrogasac telefonista	III ili IV - SSS		I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40							
4.19 b	Vatrogasac telefonista	III ili IV - SSS		I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40							
4.20 b	Vatrogasac – serviser/ magacioner	III ili IV - SSS		I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40							

1 Odjeljenje za finansije.	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Slozenos t posla +≤ 30%	Uslovi rada +≤ 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +≤ 15%	Sankcije +≤ 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovrem eni rad +35%	Drž. prazn. +50%	Zvanja +5-10 %	Prevoz /topli obrok
	Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
Načelnik/ca odjeljenja	VII – VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
Stručni savjetnik za finansije i računovodstvo	VII – VSS	VSS	VI 7,75	7.75	20 (1,55)	15 (1,16)	10,46								
Stručni savjetnik za prihode i javne nabavke	VII – VSS	VSS	VI 7,75	7.75	20 (1,55)	10 (0,77)	10,07								
Samostalni stručni saradnik za kontrolu i finansije	VII- VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
Viši stručni saradnik za budžet	VI – V&S	V&S	III 5,5	5,5	20 (1,1)	10 (0,55)	7,15								
Stručni saradnik za obračun plata, nadoknada i blagajnu	IV – SSS	SSS	II 4,5-4,7	4,7	25 (1,17)	20 (0,94)	6,80								
Stručni saradnik za knjigovodstvo	IV – SSS	SSS	II 4,5-4,7	4,7	10 (0,47)	15 (0,70)	5,87								

VI	1 Stručna služba Skupštine opštine	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R.br.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +≤ 30%	Uslovi rada +≤ 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +≤ 15%	Sankcije +≤ 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovre meni rad +35%	Drž. prazn . +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo z/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
6.1	Sekretar SO - Načelnik stručne službe SO Srebrenica	VII - VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
6.2	Samostalni stručni saradnik za poslove SO i radnih tijela SO	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
6.3	Samostalni stručni saradnik za rad na poslovima SO i Kolegiju SO Srebrenica	VII - VSS	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
6.4	Administrativni radnik -Tehnički sekretar predsjednika SO	IV-SSS	SSS	I 4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								

VII	1 Stručna služba Načelnika opštine i zajedničkih poslova	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
R.br.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. .ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovre meni rad +35%	Drž. prazn +50%	Zvanj a +5-10 %	Prevo z/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
7.1 a	Šef/ca Kabineta načelnika opštine – načelnik stručne službe načelnika opštine i zp.	VII - VSS	VSS	VIII 9,0	9,0	30 (2,55)	10 (0,9)	12,45								
7.2 b	Stručni savjetnik za administrativne poslove		VSS	VI 7,75	7.75	20 (1,55)	10 (0,77)	10,07								
7.3 a	Stručni savjetnik za pravno zastupanje	VII - VSS		VI 7,75	7.75	20 (1,55)	10 (0,77)	10,07								
7.4 a	Stručni savjetnik za poslove personala i ljudske resurse	VII - VSS	VSS	VI 7,75	7.75	20 (1,55)	10 (0,77)	10,07								
7.5 a	Samostalni stručni saradnik za protokol i odnose sa javnošću	VII	VSS	IV 7.0	7.0	20 (1,4)	10 (0,7)	9,10								
7.6 a	Menađer kvaliteta – predstavnik rukovodstva za kvalitet	VII	VSS	IV 7.0	7.0	15 (1,05)	10 (0,7)	8,75								
7.7 a	Stručni saradnik na razvođenju pošte	IV-SSS	SSS	II 4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								

VII	1 Odsjek - za pomoćne i zajedničke poslove	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R.b.	Naziv i pozicija radnog mjesta	Str.sprema		Osnovni koeficijent		Složeno st posla +± 30%	Uslovi rada +± 20%	Koefic. K (3+4+5)	Stimulacija +± 15%	Sankcije +± 35%	Str. ispit +20%	Noćni rad +30%	Prekovremeni rad +35%	Drž. prazn. +50%	Zvanja +5-10 %	Prevoz/topli obrok
		Po sistem atizaciji	And ažo van	Platn grupa	određen											
7.1 b	Samostalni stručni saradnik - Šef Odsjeka za pomoćne i zp.	VII	VSS	VII 8,0	8,0	20 (1,6)	10 (0,8)	10,40								
7.2 b	Radnik na održavanju sistema Srebrenica-digitalni grad /CCNA/	IV - SSS	SSS	I 4,5	4,5	20 (0,90)	15 (0,675)	6,10								
7.3 b	Tehničko lice za rad u štampariji i održavanju objekata u opštini. vlasništvu	SSS	SSS	I 2,5-4,5	4.0	10 (0,40)	15 (0,60)	5.00								
7.4 b	Vozač	III – SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,50	10 (0,45)	15 (0,675)	5,625								
7.5 b	Vozač	III – SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,50	10 (0,45)	15 (0,675)	5,625								
7.6 b	Vozač	III – SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,50	10 (0,45)	15 (0,675)	5,625								
7.7 b	Vozač	III – SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,50	10 (0,45)	15 (0,675)	5,625								
7.8 b	Vozač	III – SSS		I 2,5-4,5	4,50	10 (0,45)	15 (0,675)	5,625								
7.9 b	Radnik na održ. čistoće	Osnovno obraz.	OO	I 2,5-4,5	3,5	10 (0,35)	15 (0,525)	4,37								
7.10 b	Radnik na održ. čistoće	Osnovno obraz.	OO	I 2,5-4,5	3,5	10 (0,35)	15 (0,525)	4,37								
7.11 b	Radnik na održ. čistoće	Osnovno obraz.	OO	I 2,5-4,5	3,5	10 (0,35)	15 (0,525)	4,37								
7.12 b	Radnik za održavanju čistoće	Osnovno obraz.		I 2,5-4,5	3,5	10 (0,35)	15 (0,525)	4,37								
7.13 b	Radnik na održavanju obj. i ložač centralnog gr	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4.0	10 (0,40)	15 (0,6)	5.00								

7.14 b	Radnik na fizičkom obezbjeđenju	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
7.15 b	Radnik na fizičkom obezbjeđenju	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
7.16 b	Radnik na fizičkom obezbjeđenju	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
7.17 b	Radnik na fizičkom obezb.	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								
7.18 b	Radnik na prijemu i upućivanju korisnika usluga – stranki	III ili IV - SSS	SSS	I 2,5-4,5	4,5	10 (0,45)	10 (0,45)	5,40								

## SADRŽAJ

### BILTENA SKUPŠTINE OPŠTINE SREBRENICA BROJ 2/2014 OD 01.08.2014. GOD.

#### ODLUKE SKUPŠTINE OPŠTINE SREBRENICA

1. Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i članova Odbora za žalbe
2. Odluka o utvrđivanju bazne cijene za obračun troškova uređenja gradskog građevinskog zemljišta na području opštine Srebrenica
3. Odluka o raspisivanju izbora za članove savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica
4. Odluka o komunalnom redu
5. Odluka o utvrđivanju osnove za obračun rente o prestanku važenja Odluke o osnivanju zajednica etažnih vlasnika
6. Odluka o imenovanju direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica
7. Odluka o imenovanju direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica
8. Odluka o imenovanju direktora JU Narodna biblioteka Srebrenica
9. Odluka o imenovanju direktora Turističke organizacije Srebrenica
10. Odluka o razrješenju v.d. direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica
11. Odluka o razrješenju v.d. direktora JU Kulturni centar Srebrenica
12. Odluka o razrješenju v.d. direktora JU Kulturni centar Srebrenica
13. Odluka o razrješenju v.d. direktora JZU Dom Zdravlja Srebrenica
14. Odluka o imenovanju direktora JU Centar za socijalni rad Srebrenica
15. Odluka o imenovanju direktora JU Kulturni centar Srebrenica
16. Odluka o imenovanju direktora JZU Dom Zdravlja Srebrenica
17. Odluka o razrješenju v.d. direktora Turističke organizacije Srebrenica
18. Odluka o razrješenju v.d. direktora JU Centar za socijalni rad
19. Odluka o imenovanju načelnika Odjeljenja za finansije
20. Odluka o imenovanju načelnika Odjeljenja za DD i JS
21. Odluka o imenovanju načelnika Odjeljenja za P i R
22. Odluka o finansiranju rada Savjeta MZ na području opštine
23. Odluka o imenovanju načelnika Odjeljenja za PU i SKP
24. Odluka o imenovanju načelnika Odjeljenja za opštu upravu
25. Odluka o imenovanju sekretara Skupštine opštine Srebrenica
26. Odluka o prihvatanju kreditnog zaduženja opštine Srebrenica
27. Odluka o ispravci Odluke o imenovanju direktora JP "JS RTV Srebrenica" Srebrenica
28. Odluka o ispravci Odluke o imenovanju direktora JU Dječiji vrtić "Poletarac" Srebrenica
29. Odluka o ispravci Odluke o imenovanju direktora JU Narodna biblioteka Srebrenica
30. Odluka o ispravci Odluke o imenovanju direktora JZU Dom Zdravlja
31. Odluka o ispravci Odluke o imenovanju direktora JU Kulturni centar
32. Odluka o ispravci Odluke o imenovanju direktora TO Srebrenica
33. Odluka o razrješenju Predsjednika Skupštine opštine Srebrenica

#### ZAKLJUČCI SKUPŠTINE OPŠTINE SREBRENICA

1. Zaključak za OIK i izbore u mjesnim zajednicama
2. Zaključak za prijedlog Odluke o komunalnom redu
3. Zaključak za Odjeljenje za DD i JS i JU Dječiji vrtić "Poletarac"
4. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu Civilne zaštite
5. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JU Narodna biblioteka
6. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu OO Crveni krst Srebrenica
7. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JU Kulturni centar Srebrenica
8. Zaključak za načelnika opštine i KP "Polet" Srebrenica
9. Zaključak za Pravobranioca Republike Srpske
10. Zaključak o vraćanju na doradu Programa zajedničke kom. potrošnje
11. Zaključak za civilnu zaštitu opštine Srebrenica
12. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JU Centar za socijalni rad
13. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JP "JS RTV Srebrenica"
14. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JZU Dom zdravlja Srebrenica
15. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu JU Dječiji vrtić "Poletarac"
16. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu TVJ Srebrenica
17. Zaključak za načelnika opštine i JZU Dom zdravlja Srebrenica
18. Zaključak za OO Crveni krst Srebrenice
19. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu TO Srebrenica
20. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu UO i NO u javnim ustanovama
21. Zaključak o vraćanju na doradu informacije o stanju opštinske imovine
22. Zaključak o informaciji Pravobranioca Republike Srpske
23. Zaključak o izvršenju budžeta opštine Srebrenica za 2013.godinu
24. Zaključak o usvajanju izvještaja Savjeta za kulturu
25. Zaključak za direktore javnih ustanova
26. Zaključak za Plan mjera uštede
27. Zaključak za Savjet mladih Srebrenice
28. Zaključak o usvajanju izvještaja o radu Gradske apoteke Srebrenica
29. Zaključak za Program mjera ušteda
30. Zaključak za caffe bar Acapulco
31. Zaključak za veterinarsku stanicu Srebrenica
32. Zaključak za novu cijenu zakupa
33. Zaključak za održavanje sjednice Kolegija
34. Zaključak o usvajanju inicijative za opoziv predsjednika SO Srebrenica
35. Zaključak za vraćanje na doradu informacije o štetama nastalim za vrijeme poplava
36. Zaključak za usvajanje izvještaja Komisije za izbor i imenovanje
37. Zaključak o usvajanju odluke o kreditnom zaduženju
38. Zaključak za prijedlog mjera ušteda
39. Zaključak za saglasnost za kreditno zaduženje
40. Zaključak za prijedlog mjera trošenja kreditnih sredstava

#### PLANOVI

1. Plan finansiranja Savjeta mjesnih zajednica na području opštine Srebrenica u 2014. godini

#### AKTI NAČELNIKA OPŠTINE SREBRENICA

1. Pravilnik o platama i drugim nadoknadama u Opštinskoj upravi Opštine Srebrenica
2. Koeficijenati za obračun plata po sistematizovanim radnim mjestima Opštinske uprave Opštine Srebrenica

**IZDAVAČ  
ZA IZDAVAČA  
PRIPREMA I OBRADA  
TIRAŽ  
ŠTAMPA**

SKUPŠTINA OPŠTINE SREBRENICA  
Stručna služba Skupštine opštine Srebrenica  
Emir Hajdarbegović  
35 primjeraka  
ZTR "EKOŠTAMPARIJA1" Srebrenica  
Srebrenica, 01.08.2014. godine